

Kunnanhallitus**KOKOUSTIEDOT**

Aika 23.03.2020 klo 19:00 - 20:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

OSALLISTUJAT

Läsnä	Pahkala Matti Pirkola Ari Flink Eija Lintunen Pirkko Peltoniemi Raino Niemelä Päivi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen
Muut osallistujat	Soronen Matti Kittilä Risto Impola Anja Jukkola Jaakko	kunnanjohtaja valtuuston puheenjohtaja valtuuston varapuheenjohtaja valtuuston varapuheenjohtaja
Poissa	Mattila Olli Sarpola Tuula	jäsen jäsen

ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
------------------	---------------	-------------------

Matti Pahkala

Matti Soronen

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 112 - 117

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS Pyhäjoki 25.3.2020

Allekirjoitukset	Päivi Niemelä	Pirkko Lintunen
------------------	---------------	-----------------

PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVÄNÄ
YLEISESSÄ
TIETOVERKOSSA

30.3.2020

Todistaa Matti Soronen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus**23.03.2020**

KOKOUSTIEDOT

Aika 23.03.2020 klo 19:00 - 20:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
112	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	446
113	Pöytäkirjantarkastajien valinta	447
114	Muut mahdolliset asiat	448
115	Valmiuslain voimaantulo	449
116	Hallintosääntö 47 § / Sähköinen kokous	450
117	Koulu 2022 / Ideointi / Linjaukset / Raportti / Raportin hyväksyminen ja arkkitehtitarjouspyyntö / Arkkitehdin valinta ja suunnittelun ohjausryhmän nimeäminen / Projektiryhmän ja -johtajan nimeäminen / Suunnittelutilanteen esittely / Urakkatarjouspyyntö / Viitesuunnitelmien ja tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen / Urakoitsijan valinta	452

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 23.03.2020 § 112

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 23.03.2020 § 113

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa 30.3.2020.

Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Niemelän ja Olli Mattilan.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Niemelän ja Pirkko Lintusen.

Muut mahdolliset asiat

Khall 23.03.2020 § 114

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksessa käsiteltävät kutsussa mainitsemattomat asiat.

Lisälista:

- Koulu 2022 / Ideointi / Linjaukset / Raportti / Raportin hyväksyminen ja arkkitehtitarjouspyyntö / Arkkitehdin valinta ja suunnittelun ohjausryhmän nimeäminen / Projektiryhmän ja -johtajan nimeäminen / Suunnittelutilanteen esittely / Urakkatarjouspyyntö / Viitesuunnitelmien ja tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen / Urakoitsijan valinta

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valmiuslain voimaantulo

39/09.06/2020

Khall 23.03.2020 § 115

Suomen hallitus on päättänyt seuraavaa:

" Hallitus linjasi 16. maaliskuuta 2020 lisätoimenpiteistä koronavirustilanteen hoitamiseksi Suomessa. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Linjaukset ovat voimassa 13. huhtikuuta 2020 asti. Hallitus on todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että maassa vallitsee koronavirustilanteen vuoksi poikkeusolot. "

Valmiuslain 108 § kuuluu seuraavasti:

" Kunnan hallinto

Sen estämättä, mitä kuntalain (365/1995) 54 §:n 4 momentissa säädetään, valtuusto voidaan poikkeusoloissa kutsua koolle välittömästi. Valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet valtuutetuista on läsnä.

Jos valtuustoa ei saada koolle päätösvaltaisena ja painavat syyt edellyttävät välitöntä päätöksentekoa, kunnanhallituksella on oikeus päättää niistä asioista, jotka koskevat kunnan hallinnon järjestämistä, johto- ja hallintosääntöä, toimivallan siirtämistä, talousarviota ja veroja sekä muista valtuuston päätettäväksi säädettyistä asioista.

Kunnanhallituksen on mahdollisimman pian saatettava 2 momentissa tarkoitettut päätökset valtuuston päätettäväksi. Kunnanhallituksen päätös on voimassa, kunnes valtuusto on päättänyt asiasta.

Mitä tässä pykälässä säädetään kunnasta, koskee myös kuntayhtymää. "

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valmiuslain voimaantulon tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Hallintosääntö 47 § / Sähköinen kokous

63/00.01.01/2015

Khall 23.03.2020 § 116

Kuntalain 98 § säättää toimielimen päätöksentekotavoista seuraavaa:

" 98 §

Toimielimen päätöksentekotavat

Toimielimelle kuuluvista asioista voidaan päättää varsinaisessa kokouksessa, sähköisessä toimintaympäristössä tapahtuvassa kokouksessa (sähköinen kokous) tai sähköisesti ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Sähköisessä kokouksessa ja sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kunnan tulee huolehtia tietoturvallisuudesta ja siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot ole ulkopuolisen saatavissa. "

Kuntalain 99 § säättää sähköisestä kokouksesta seuraavaa:

" 99 §

Sähköinen kokous

Sähköisen kokouksen edellytyksenä on, että läsnä oleviksi todetut ovat keskenään yhdenvertaisessa näkö- ja ääniyhteydessä. "

Kuntalain 100 § säättää sähköisestä päätöksentekomenettelystä seuraavaa:

" 100 §

Sähköinen päätöksentekomenettely

Valtuuston ja muiden toimielinten julkisia kokouksia lukuun ottamatta toimielimen päätöksenteko voi tapahtua suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä.

Käsiteltävät asiat tulee yksilöidä kokouskutsussa ja mainita, mihin mennessä asia voidaan käsitellä sähköisessä päätöksentekomenettelyssä. Asia on käsitelty, kun kaikki toimielimen jäsenet ovat ilmaisseet kantansa asiaan ja käsittelyn määräaika on päättynyt. Asia siirtyy kokouksen käsiteltäväksi, jos yksikin jäsen sitä vaatii tai on jättänyt kantansa ilmaisematta.

Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja voidaan tarkastaa ennen kokousta. "

Pyhäjoen valtuuston 20.12.2017 hyväksymän hallintosäännön 47 § kuuluu seuraavasti:

" 47 § Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päättä.

Toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kann-

tettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa. "

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää muuttaa hallintosäännön 47 § kuulumaan seuraavasti:

47 § Kokouksen pitäminen

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päättää.

Toimitin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Toimitin voi myös tehdä päätöksiä suljetussa sähköisessä päätöksentekomenettelyssä ennen kokousta (sähköinen päätöksentekomenettely).

Toimitin voi päättää asioita sähköisessä päätöksentekomenettelyssä kuntalain 100 §:n mukaisesti tai toimitin kokouksia voi edeltää kuntalain 100 §:n mukainen sähköinen päätöksentekomenettely. Päätöksentekomenettelyä voidaan käyttää kaikkiin toimitin päätösvaltaan kuuluviin asioihin.

Kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa, että sähköisiin kokouksiin ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat ajantasaisia ja tietoturvallisia lakien edellyttämällä tavalla.

Kunnanhallitus lähettää päätöksen valtuuston päätettäväksi.

Kunnanhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Koulu 2022 / Ideointi / Linjaukset / Raportti / Raportin hyväksyminen ja arkkitehtitarjouspyyntö / Arkkitehdin valinta ja suunnittelun ohjausryhmän nimeäminen / Projektiryhmän ja -johtajan nimeäminen / Suunnittelutilanteen esittely / Urakkatarjouspyyntö / Viitesuunnitelmien ja tarjouspyyntöasiakirjojen hyväksyminen / Urakoitsijan valinta

12/10.03.02/2018

Khall 12.02.2018 § 59

Pyhäjoen valtuusto hyväksyi 30.1.2018 Pyhäjoella Virtaa 2030-strategian. Strategisena päämääränä on se, että kuntakokonaisuus on vetovoimainen, hyvinvoiva ja vastuullinen. Vetovoimaisuudella tavoitellaan houkuttelevuutta ja väestön kasvua. Hyvinvoivan Pyhäjoen keskeinen tavoite on tulevaisuuden kasvuympäristön suunnitelmallinen kehittäminen. Tulevaisuuden kasvuympäristön osatavoitteeksi on määritelty tarpeisiin perustuva palveluverkko, perheiden arkea tukevat varhaiskasvatus- ja perusopetuspalvelut, kansainvälisyyttä tukeva opinpolku ja vetovoimainen yrittäjyyslukio.

Kunnan arvoista johdettuna yleistavoitteena on taloudellinen, tehokas ja vaikuttava palvelutuotanto. Asukasluku tavoite on 4200 asukasta vuonna 2030. Kunnan taloutta koskien tavoitteena on vastuullinen ja vakavarainen kuntatalouden hoitaminen.

Saaren koulun kuntoarvio ja kuntotutkimus ovat valmistuneet 2016. Koulun alueen asemakaavallinen tarkastelu on käynnistynyt osallistumis- ja arviointisuunnitelman laatimisella 2017. Saaren koulun poistosuunnitelmaa on muutettu kunnanhallituksen päätöksellä 2017. Saaren koululla on suoritettu tehostettua kiinteistön ylläpitoa ja tehty talousarvion investointiosassa määriteltyjä investointeja siitä lähtökohdasta, että tilat täyttävät terveellisen ja turvallisen koulun kriteerit.

Monitoimitalon kuntoarvio ja kuntotutkimukset ovat valmistuneet 2017. Monitoimitalon peruskorjauksen suunnitteluryhmä on asetettu loppuvuodesta 2017. Monitoimitalon peruskorjaukseen tähtäävä valtionapuhakemus on jätetty joulukuussa 2017. Esiopetus on siirtynyt väistötiloihin sivistyslautakunnan päätöksellä loppuvuodesta 2017. Tekniset palvelut ovat toimittaneet laskelmat opetustoimen palvelurakennusten vuotuisista ylläpitokustannuksista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Kunnanhallitus

1) käynnistää Koulu 2022 -hankkeen. Hanke jakaantuu kolmeen vaiheeseen.

- A) Tulevaisuuden koulun ja oppimisympäristön ideointi ja vaihtoehtoisten mallien tarkastelu suoritetaan vuosina 2018 – 2019. Laaditaan Saaren koulun alueen käyttösuunnitelma, joka yhteensovitetaan asemakaavaprosessin kanssa. Lähtökohtana strategia 2030 (kansainvälistyminen, mitoitus jne.). Tarkastellaan kouluverkko ratkaisu ja opetustoimen resurssit (tuntikehys ja ryhmäkoko) samassa yhteydessä. Huomioidaan mahdollinen Maakuntauudistus (vaikuttaa mm. ruokahuoltoon). Taloudellinen suunnittelu lähtee siitä, että varsinaiset oppimisympäristötilat toteutetaan leasingratkaisulla. Liikunta- ja vapaa-ajan tilat rakennetaan omaan omistukseen (valtionosuutta saa vain omistettuihin rakennuksiin). Huomioidaan tilojen moninaiskäyttöisyys ja kansalaisyhteiskunnan tarpeet. Piharatkaisut toteutetaan siten, että niihin voidaan hakea valtionavustusta lähiliikuntapaikkarakentamiseen. Lukion tilakysymykset tarkastellaan osana kokonaisuutta.
- B) Varsinainen investointien suunnittelu (tila-ohjelma, arkkitehtisuunnittelu jne.) toteutetaan vuonna 2020 - 2021 vaiheen A pohjalta.
- C) Rakentamisvaihe 2021-2022.

2) nimeää koulu 2022 -työryhmään seuraavat henkilöt:

Niko Rantanen, puheenjohtaja
Risto Kittilä
Matti Pahkala
Tero Niemi
Matti Soronen
Aimo Korpi
Antero Tervonen
Tauno Rajaniemi
Kaisa Tornberg
Heli Kittilä (asiantuntijajäsen)
Jyrki Määttä, sihteeri

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

3) antaa asian tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Khall 26.02.2018 § 71

Ehdotus:

Kunnanhallitus

1) käynnistää Koulu 2022 -hankkeen. Hanke jakaantuu kolmeen vaiheeseen.

- A) Tulevaisuuden koulun ja oppimisympäristön ideointi ja vaihtoehtoisten mallien tarkastelu suoritetaan vuosina 2018 – 2019. Laaditaan Saaren koulun alueen käyttösuunnitelma, joka yhteensovitetaan asemakaavaprosessin kanssa. Lähtökohtana strategia 2030 (kansainvälistyminen, mitoitus jne.). Tarkastellaan kouluverkko- ja opetustoimen resurssit (tuntikehys ja ryhmäkoko) samassa yhteydessä. Huomioidaan mahdollinen Maakuntauudistus (vaikuttaa mm. ruokahuoltoon). Taloudellinen suunnittelu lähtee siitä, että varsinaiset oppimisympäristötilat toteutetaan leasingratkaisulla. Liikunta- ja vapaa-ajan tilat rakennetaan omaan omistukseen (valtionosuutta saa vain omistettuihin rakennuksiin). Huomioidaan tilojen moninaiskäyttöisyys ja kansalaisyhteiskunnan tarpeet. Piharatkaisut toteutetaan siten, että niihin voidaan hakea valtionavustusta lähiliikuntapaikkarakentamiseen. Lukion tilakysymykset tarkastellaan osana kokonaisuutta.
- B) Varsinainen investointien suunnittelu (tila-ohjelma, arkkitehtisuunnittelu jne.) toteutetaan vuonna 2020 - 2021 vaiheen A pohjalta.
- C) Rakentamisvaihe 2021-2022.

2) nimeää koulu 2022 -työryhmään seuraavat henkilöt:

Niko Rantanen, puheenjohtaja
Risto Kittilä
Matti Pahkala

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Tero Niemi
Matti Soronen
Aimo Korpi
Antero Tervonen
Tauno Rajaniemi
Kaisa Tornberg
Heli Kittilä (asiantuntijajäsen)
Jyrki Määttä, sihteeri

- 3) antaa asian tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen ja päätti antaa asian tiedoksi valtuustolle, joka käy asiasta lähetekeskustelun.

Valt 21.03.2018 § 23

Päätös:

Valtuusto kävi asiasta lähetekeskustelun.

Khall 01.10.2018 § 254

Koulu 2022 -työryhmä on kokoontunut kolme kertaa. Kaavoituksen ohjausryhmä on työstänyt koulun alueen asemakaavaa. Kaavoitusarkkitehti on tehnyt koulukeskuksen kaavoitusalueelle erilaisia rakennemalleja.

Kaavoitusarkkitehti esittelee rakennemallivaihtoehdot A ja B.

Kokoukseen pyydetään tekninen johtaja, sivistystoimenjohtaja, Koulu 2022 -työryhmän puheenjohtaja ja kaavoitusarkkitehti.

Ehdotus:

Kunnanhallitus linjaa rakennemallin jatkotyöskentelyn pohjaksi.

Päätös:

Aluearkkitehti Jyrki Määttä esitteli ideavaiheen rakennemalleja.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Kunnanhallitus linjasi ketjumallin jatkokehittelyn ja kaavoitustyön pohjaksi.

Merkittiin, että valtuuston varapuheenjohtaja Jaakko Jukkola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.17.

Merkittiin, että kaavoitusarkkitehti Jyrki Määttä, sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen, tekninen johtaja Aimo Korpi ja koulu 2022 -työryhmän puheenjohtaja Niko Rantanen olivat läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Khall 06.11.2018 § 283

Koulu 2022 -rakennemallin lähtökohdaksi valitun ketjumallin jatkokehittelyssä on toivottu tutkittavan vielä lukion itäpuolista aluetta ison koulun sijoituspaikana.

Kaavoitusarkkitehti on vertaillut vaihtoehtoisia sijoituspaikkoja.

Vaihtoehto A, nykyisen Saaren koulun paikka:

- rakennus näkyy Vanhalletielle ja muodostaa Koulutien näkymäpäänteen
- paikka on tilava ja kampusalueen keskipiste, helposti saavutettavissa eri suunnista
- ympärillä oleva tila mahdollistaa hyvät muuntelumahdollisuudet
- etäisyys asuinrakennuksiin on riittävän suuri, ei varjostavaa vaikutusta
- eteläpuolelle jää riittävästi aurinkoista piha-aluetta
- erilaisille laajennusvaihtoehdoille paljon tilaa
- riittävästi tilaa keittiön ja ruokalan sekä tarvittaessa myös liikuntasalin sijoittamiseen
- etäisyys p-paikalta lyhyt
- lähiliikunta paikka lukion itäpuolella luonteva niin koulurakennusten kuin ympäristönkin kannalta
- suuri kampusalue jakautuu pienempiin ja helpommin hahmottuviin, rakennuksiin rajattuihin ulkoalueisiin

Vaihtoehto B, lukion itäpuoli:

- tilaa vähän verrattuna Saaren koulun entiselle paikalle, laajentamismahdollisuudet selvästi huonommat
- tulee lähelle asuinrakennuksia-> varjostaa asuinrakennusten pihvoja ja rajaa näkymiä

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

- tulee lähelle lukiota-> syö lukion laajentamismahdollisuuksia
- sijoittuu nykyisen ojan ja pyörätien päälle -> pyörätielle etsittävä uusi linjaus, valumavesille järjestettävä uusi reitti
- rakennus jää Vanhaltatieltä katsottuna piiloon lukion taakse
- vanhan koulun paikalle jää suuri aukea alue-> lähiliikuntapaikalle paljon tilaa, mutta tila ei rajaudu eikä hahmotu, lentokenttämäinen ja tuulille altis
- etäisyys nykyisille p-paikalle pitkäkö, voi lisätä ajoneuvoliikennettä lukion edessä, liikenneturvallisuus kärsii

Kaavoitusarkkitehti havainnollistaa kokouksessa näiden kahden mallin eroja hyöty- ja haittapuoliseen sekä esittää Koulu 2022 -työryhmän näkemyksen valittavaksi vaihtoehdoksi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää valita ison koulun sijoituspaikaksi ja asemakaavamuutoksen pohjaksi mallin A.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Päivi Niemelä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.45.

Kaavoitusarkkitehti Jyrki Määttä oli asiantuntijana kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan klo 17.30-19.00.

Khall 13.03.2019 § 59

Koulu 2022 -työryhmä on kokoontunut seitsemän kertaa. Työryhmän ja sen tiimien työskentelyn ja ideoinnin tulokset on koottu tavoiteraportteiksi osa 1 ja osa 2. Raporteissa pyritään määrittelemään ne uudelle koululle ja oppimisympäristölle asetettavat tavoitteet ja reunaehdot, jotka suunnittelijan on huomioitava.

Liitteenä Koulu 2022 -työryhmän ideointivaiheen raporttiluonnokset liitteineen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus ohjeistaa Koulu 2022 -työryhmää raporttien viimeistelyyn.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Kunnanhallitus ohjeisti jatkovalmistelua seuraavasti:

- Hyvän ja vetovoimaisen koulun tunnusmerkkien ja sisällön kirkastamisessa edelleen tarvetta jatkotyöskentelyyn.
- Materiaalivalinnan suhteen tulee kuulla vielä riippumattomia asiantuntijoita (Puurakentaminen)
- Koulun oppilasmäärän mitoitus vaikuttaa tulevaisuuden kouluverkkoon.
- Keittiötarkastelu (valmistuskeittiö / jakelukeittiö) tehdään koko kunnan tasolla ottaen huomioon sosiaali- ja terveydenhuollon ateriapalvelut.
- Esiopetuksen integroituminen varhaiskasvatukseen nähdään hyvänä linjauksena.

Khall 01.04.2019 § 83

Koulu 2022 -työryhmä on kokoontunut kahdeksan kertaa. Hankkeen ideointivaihe on päättynyt. Kunnanhallituksen 13.3.2019 antaman ohjeistuksen mukaan raporttiluonnoksen tavoitteita on täsmennetty. Lisäksi 19.3.2019 on järjestetty Puurakentamisen ilta, jossa kuultiin puurakentamisen asiantuntijoiden puheenvuoroja.

Tavoiteraportin osa 1 kertoo Koulu 2022 -työryhmän työskentelystä ja osa 2 on suunnattu suunnittelijalle arkkitehtitarjouspyynnön liitteeksi. Tavoiteraportin osassa 2 pyritään määrittelemään ne uudelle koululle ja oppimisympäristölle asetettavat tavoitteet ja reunaehdot, jotka suunnittelijan on huomioitava.

Saaren koulun rakentamisaikataulun mukaan uuden koulun rakentaminen on suunniteltu alkavaksi keväällä 2020 ja koulun valmistuvan kesällä 2022.

Hanke on tarkoitus kilpailuttaa KVR-urakkana. Urakkakilpailua varten laaditaan ns. L1 - tasoiset luonnoskuvat ja muut asiakirjat sekä määritellään tekniset vaatimukset.

Luonnossuunnittelua varten kilpailutetaan arkkitehtitoimisto suunnattuna pienhankintana (5 toimistoa). Ramboll CM Oy:n kanssa on sovittu, että kunta ostaa siltä arkkitehtisuunnitteluvaiheen ja muiden asiakirjojen laadintavaiheen ajaksi asiantuntijapalvelua tuntiveloitusperusteisesti. Nimettynä henkilönä toimii Olli Seppä. Syksyllä hankkeeseen kiinnitetään erillisellä hankinnalla rakennuttajakonsultti.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Valittavan arkkitehtitoimiston tehtäviin kuuluu arkkitehtitarjouspyynnössä määritellyt asiat.

Liitteinä on Koulu 2022 -työryhmän ideointivaiheen raportin osat 1 ja 2 liitteineen, hankkeen alustava aikataulu sekä arkkitehtitarjouspyyntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- merkitä tiedokseen Koulu 2022 -työryhmän ideointivaiheen raportin osan 1: Tiimien toiveet ja tavoitteet;
- hyväksyä Koulu 2022 -työryhmän ideointivaiheen raportin osan 2: Tavoitteiden tiivistelmä suunnittelijalle;
- hyväksyä liitteenä olevan arkkitehtisuunnittelun tarjouspyynnön julkaistavaksi;
- tilata Ramboll CM Oy:ltä luonnossuunnittelun ja tarjouspyyntöasiakirjojen laadintavaiheen ajalle asiantuntijapalvelua tuntihintaan 74 €/h (alv 0%)

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 29.04.2019 § 102

Määräaikaan 23.4.2019 klo 14.00 mennessä saatiin viisi tarjousta. Tarjousten avaustilaisuudessa todettiin saadut tarjoukset, todettiin tarjoajien kelpoisuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus. Avaustilaisuuden pöytäkirja on liitteenä nro 1.

Tarjoajat kävivät esittelemässä tarjouksensa arviointiryhmälle 24.-25.4.2019. Esittelyssä tarjoajat kertoivat laajemmin referensseistään ja ajatuksistaan puheena olevaa hanketta koskien.

Tarjousten arvionti- ja pisteytyskokous pidettiin 25.4.2019 klo 14. Tilaisuudessa kirjattiin pisteytysryhmän yhteinen näkemys kunkin tarjoajan ansioista ko.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

hanketta silmälläpitäen. Annetut pisteet kirjattiin vertailutaulukkoon.

Pistetystilaisuuden jälkeen avattiin tarjoajien toimittamat hintakuoret ja kirjattiin tarjoushinnat vertailutaulukkoon.

Hankinnan ratkaisuperusteena on annettujen laukupisteiden ja vertailuhinnan kautta laskettu korkein pistemäärä.

Suurimman pistemäärän 94,0 sai Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy. Sen tarjoushinta oli 30.000,00 € (alv 0%).

Luonnosvaiheen arkkitehtisuunnittelua varten tulee nimetä ohjausryhmä, jonka tehtävänä on ohjata suunnittelua. Jäsenien tehtävänä on oman roolinsa lisäksi tuoda suunnitteluun taustaorganisaationsa tai -yhteisönsä näkemukset tiiviissä ja perustellussa muodossa.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. valita Saaren koulun luonnosvaiheen arkkitehtisuunnittelijaksi arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:n vertailupistemäärällä 94,0 ja tarjoushinnalla 30.000,00 € (alv 0%)
1. nimetä Koulu 2022 suunnittelun ohjausryhmään seuraavat henkilöt:
 - Niko Rantanen, puheenjohtaja
 - Risto Kittilä
 - Matti Pahkala
 - Matti Soronen
 - Aimo Korpi
 - Antero Tervonen
 - Tauno Rajaniemi
 - Saaren koulun rehtori
 - Heli Kittilä (asiantuntijajäsen)
 - nuorisovaltuuston edustaja
 - Olli Seppä (Ramboll CM Oy)
 - Jyrki Määttä, sihteeri
2. tarkastaa pykälän kokouksessa

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Lisäksi kunnanhallitus suosittaa, että ohjausryhmä voi puheenjohtajan päätöksellä pyytää asiantuntijoita kuultavaksi kokouksiin tarvittavassa laajuudessa. Erityisen tärkeänä nähdään opettajien ja Tulevaisuuden koulun muun henkilökunnan systemaattinen kuuleminen.

Kunnanhallitus pyytää opettajia valitsemaan opettajakunnan edustajan suunnittelun ohjausryhmään omassa kokouksessaan (pöytäkirjapäätös).

Pöytäkirja päätettiin tarkastaa tämän pykälän osalta kokouksessa.

Varapuheenjohtaja Ari Pirkola saapui kokoukseen klo 17.14.

Muutoksenhaku: Hankintaoikaisu kunnanhallitukselle, kohta 1.
Oikaisuvaatimus, kohdat 1 ja 2.

Tiedoksi: Tarjoajat sähköpostilla

Khall 10.06.2019 § 149

Ohjausryhmän täydentäminen

Saaren koulun opettajien kokous on pidetty 27.5.2019 klo 15.00. Opettajakunta valitsi omaksi edustajakseen Koulu 2022 ohjausryhmään yksimielisesti Kaisa Tornbergin.

Projektiryhmän ja -johtajan nimeäminen ja tehtävät

Koulu 2022 -hanke tarvitsee operatiivisen projektiryhmän ja -johtajan.

Liitteenä kokoonpano ja tehtävät.

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- merkitsee opettajien kokouksen päätöksen tiedoksi ja nimeää Kaisa Tornbergin Koulu 2022 -hankkeen ohjausryhmään.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

- merkitsee tiedoksi projektiryhmän kokoonpanon ja tehtävät.

- nimeää projektin johtajaksi teknisen johtajan Aimo Korven.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 28.10.2019 § 301

Tekninen johtaja Aimo Korpi ja kaavoitusarkkitehti Jyrki Määttä esittelevät hankkeen tämän hetkisen suunnittelutilanteen kunnanhallitukselle.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee suunnittelutilanteen tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 13.01.2020 § 5

Saaren koulun viitesuunnitelmat ja urakkatarjouspyyntöasiakirjat ovat valmistuneet.

Liitteenä piirustukset pvm 10.1.2020:

- asemapiirustukset
- pohjapiirustukset ja leikkaukset
- julkisivupiirustukset
- havainnekuva Koulutieltä

Oheismateriaalina:

- urakkatarjouspyyntö 10.1.2020
- urakkaohjelma 10.1.2020
- tekniset vaatimukset 10.1.2020
- rakennuttamissopimus 10.1.2020
- rakennustapaselostus 10.1.2020

Tekninen johtaja Aimo Korpi saapuu kunnanhallituksen kokoukseen esittämään urakkatarjouspyyntöasiakirjoja.

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

KVR-urakan tarjouspyyntö julkaistaan EU-hankintana hankintailmoitukset.fi -sivustolla Raahen kaupungin hankintapalvelun hallinnoiman sähköisen hankintajärjestelmän kautta. ESPD -tarjouspyyntölomake kootaan liitteenä olevista Tarjouspyyntö- ja Urakkaohjelma-asiakirjoista ja sen liitteeksi tulevat muut tarjouspyyntöasiakirjat.

Asian valmistelijana on toiminut tekninen johtaja Aimo Korpi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevat viitesuunnitelmat ja tarjouspyyntöasiakirjat päivämäärällä 10.1.2020;
- myöntää tekniselle johtajalle valtuudet tehdä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia tarjouspyyntöasiakirjoihin ennen tarjouspyynnön julkaisua;
- valtuuttaa teknisen johtajan julkaisemaan tarjouspyynnön HILMAssa viikolla 3;
- tarkastaa pöytäkirjan kokouksessa tämän pykälän osalta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että tekninen johtaja Aimo Korpi oli läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksen tekoa.

Khall 23.03.2020 § 117

Saaren koulun KVR-urakka 2020-2022 on ollut laskennassa 16.1.2020-16.3.2020 välisen ajan sähköisen Cludia tarjouspalvelun kautta (tarjouspyyntö on liitteenä).

Määräaikaan mennessä 16.3.2020 klo 12:00 mennessä saapui kolme tarjousta, joiden avaustilaisuus on pidetty 16.3.2020 klo 12:04 (pöytäkirja on liitteenä ja tarjoukset ovat oheismateriaalina).

Tarjousten käsittely ja vertailu (tarjoajien kelpoisuus, vaatimusten täyttyminen ja

Kunnanhallitus	§ 59	12.02.2018
Kunnanhallitus	§ 71	26.02.2018
Valtuusto	§ 23	21.03.2018
Kunnanhallitus	§ 254	01.10.2018
Kunnanhallitus	§ 283	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 59	13.03.2019
Kunnanhallitus	§ 83	01.04.2019
Kunnanhallitus	§ 102	29.04.2019
Kunnanhallitus	§ 149	10.06.2019
Kunnanhallitus	§ 301	28.10.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020
Kunnanhallitus	§ 117	23.03.2020

tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen) on tehty 17.3.2020. Käsittelepöytäkirja ja Clouidian tuottama vertailutaulukko ovat oheismateriaalina.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouskilpailun voittaa kelpoisuusvaatimukset täyttävä tarjoaja, jonka tarjouspyynnön mukainen tarjous on hinnaltaan halvin.

Halvimman tarjouksen on tehnyt Rakennusliike Sorvoja Oy, jonka tarjoushinta on [REDACTED] (alv 0%).

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. valita Saaren koulun KVR- urakoitsijaksi Rakennusliike Sorvoja Oy:n tarjoushinnallaan [REDACTED] (alv 0%) sillä ehdolla, ettei ennen sopimuksen allekirjoittamista pidettävässä sopimuskatselmuksessa ilmene sille estettä;
2. valtuuttaa kunnanjohtajan rekrytoimaan pätevän henkilön paikallisvalvojaksi valvontatehtäviin teknisen johtajan alaisuuteen;
3. että muu erikoisvalvonta hankitaan alan yrityksiltä;
4. että teknisen johtajan ja projekti-insinöörin palkkakustannuksia kohdistetaan kouluhankkeelle (900168) yhteensä 2000 euroa/kk;
5. että teknisen johtajan tehtäväkohtaista palkkaa korotetaan 650 €/kk Koulu 2022 hankkeen ajalle 1.6.2019 - 30.9.2022;
6. tarkastaa tämä pykälän kokouksessa

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö 16.1.2020
- 2 Tarjousten avauspöytäkirja 16.3.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 112, 113, 114, 115, 117 kohdat 2, 3 ja 6
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus tai hankintalain 80-83 §:n mukaan hankinto-oikaisu, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 116, 117 kohdat 1, 4 ja 5
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika:	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät: 116, 117 kohdat 4 ja 5 Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, faksi ja sähköposti: Pyhäjoen kunnanhallitus Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki fax. 08 4390 266 sähköp. kunta@pyhajoki.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 30.3.2020.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö:	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

HANKINTAOIKAISUOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, faksi ja sähköposti: Pyhäjoen kunnanhallitus Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki fax. 08 4390 266 sähköp. kunta@pyhajoki.fi Pykälät: 117 kohta 1 Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista. Ohjeet liitteenä 1.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

VALITUSOSOITUS

Valitus- viranomaisen ja valitusaika:	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3.krs, PL 189, 90101 OULU fax. 029 564 2841 sähköp. pohjois-suomi.hao@oikeus.fi puh. 029 564 2800 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 sähköp. markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Valitusaika: 117 kohta 1 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaanista. Ohjeet liitteenä 1.
Valituskirja:	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi ja ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi

	<p>- muutosvaatimuksen perusteet.</p> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Liitetään pöytäkirjaan.

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**Liite 1**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Pyhäjoen kunta
Kirjaamo
Kuntatie 1
86100 Pyhäjoki
kunta@pyhajoki.fi

Kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.15 – 16.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suora hankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi