

Valtuusto**KOKOUSTIEDOT**

Aika 16.10.2019 klo 18:00 - 18:35

Paikka Kunnantalon valtuustosali

OSALLISTUJAT

Läsnä	Kittilä Risto	puheenjohtaja
	Impola Anja	1. varapuheenjohtaja
	Jukkola Jaakko	2. varapuheenjohtaja
	Flink Eija	jäsen
	Grekula Toni	jäsen
	Kestilä Saara	jäsen
	Koskela Mikko	jäsen
	Mattila Olli	jäsen
	Mustakallio Saara	jäsen
	Niemelä Päivi	jäsen
	Nousiainen Matti	jäsen
	Pahkala Matti	jäsen
	Peltoniemi Raino	jäsen
	Pirkola Ari	jäsen
	Rantanen Niko	jäsen
	Salmela Mikko	jäsen
Sirkka Janne	jäsen	
Virkkunen Mauri	jäsen	
Kallio Tenho	varajäsen	
Muut osallistujat	Soronen Matti	kunnanjohtaja
	Widnäs Helena	talous- ja hallintopäällikkö
	Tervonen Antero	sivistystoimenjohtaja
	Korpi Aimo	tekninen johtaja
	Hökkä Rasmus	nuorisovaltuuston edustaja
Poissa	Hietala Jukka-Pekka	jäsen
	Lintunen Pirkko	jäsen
	Sarpola Tuula	jäsen
	Illikainen Helena	elinkeinojohtaja

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Risto Kittilä Matti Soronen

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 59 - 65

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pyhäjoki 22.10.2019

Allekirjoitukset Päivi Niemelä Matti Nousiainen

PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVÄNÄ
YLEISESSÄ
TIETOVERKOSSA

23.10.2019

Todistaa

Matti Soronen, kunnanjohtaja

Valtuusto**16.10.2019**

KOKOUSTIEDOT

Aika 16.10.2019 klo 18:00 - 18:35
Paikka Kunnantalon valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
59	Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	144
60	Pöytäkirjantarkastajien vaali	145
61	Valtuutettujen aloitteet / Kestävän kehityksen tavoitteiden ja mittarien määrittäminen	146
62	Vuoden 2018 arviointikertomus / Teknisen lautakunnan vastaus / Vastine valtuustolle	149
63	Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat	153
64	Valtuutettujen aloitteet	154
65	Kokouksen päättäminen	155

Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valt 16.10.2019 § 59

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 67 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokoukset lähetetään sähköpostiviestinä, joka ohjaa asianhallintajärjestelmään.

Hallintosäännön 69 §:n mukaan läsnäolovelvollisuus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksen jäsenillä. Esityslista on hallintosäännön 44 §:n mukaan lähetettävä kokoukset yhteydessä.

Tämän kokouksen kokousaineisto on julkaistu sähköisessä kokoushallinnassa 10.10.2019. Ilmoitus kokoukset julkaisemisesta sähköisessä kokoushallinnassa on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle torstaina 10.10.2019.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalaki 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto puheenjohtaja Risto Kittilän johdolla. Läsnäolijat on merkitty pöytäkirjan liitteenä olevaan läsnäololuetteloon. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt 16.10.2019 § 60

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Edellisellä valtuustokaudella pöytäkirjantarkastajat on valittu kullekin kokoukselle vuorotellen aakkosjärjestyksen mukaan.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkistamisvuorossa olisivat saman käytännön mukaisesti valtuutetut Päivi Niemelä ja Matti Nousiainen.

Valtuusto päättää tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajien vaalista ja pöytäkirjan tarkastamisajasta ja -paikasta. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 23.10.2019. Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Päätös:

Valtuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Päivi Niemelän ja Matti Nousiaisen.

Valtuusto	§ 15	20.02.2019
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2019
Kunnanhallitus	§ 211	09.09.2019
Valtuusto	§ 61	16.10.2019

Valtuutettujen aloitteet / Kestävän kehityksen tavoitteiden ja mittarien määrittäminen

33/00.01.03/2019, 31/00.02.00/2019

Valt 20.02.2019 § 15

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuutettu Päivi Niemelä ym. jätti valtuustoaloitteen aiheesta kestävän kehityksen tavoitteiden ja mittarien määrittäminen Pyhäjoen kunnassa (liitteenä).

Päätös:

Valtuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle jatkovalmisteluja varten.

Khall 25.03.2019 § 73

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen ympäristösihteeri Vesa Ojanperälle valmisteltavaksi. Valmistelussa kuullaan ja osallistetaan kunnan eri toimielimet. Aloite huomioidaan Pyhäjoen kuntastrategian Pyhäjoella virtaa 2030 valtuustokauden puolivälin tarkistuksessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 09.09.2019 § 211

Kestävän kehityksen huomioiminen Pyhäjoella

Valtuusto	§ 15	20.02.2019
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2019
Kunnanhallitus	§ 211	09.09.2019
Valtuusto	§ 61	16.10.2019

Yksinkertaistettuna kestävä kehitys on globaalia ja paikallista kehitystä, joka tyydyttää yhteiskunnan tarpeet tekemättä kehitystä tulevien sukupolvien kustannuksella. Maailmanlaajuisesti tärkeitä huomioon otettavia tekijöitä ovat luonnonvarojen riittävyys ja köyhyyden poistaminen. Kestävän kehityksen tavoitteisiin päästään, kun otetaan huomioon päätöksenteossa ja toiminnassa ympäristö, ihminen ja talous. Kestävyyden tulee olla ekologista, taloudellista ja sosiaalista. YK:n jäsenmaat ovat sopineet vuoden 2016 voimaan tulleista kestävä kehityksen tavoitteista (Agenda2030), jotka sitovat kaikkia jäsenmaita. Päättävöitteitä on 17 ja näillä lukuisa määrä osatavoitteita. On hyvä huomata, että YK:n asettamat tavoitteet poikkeavat monin osin aiemmista kestävä kehityksen tavoitteista ja toteutusohjelmista. Kuntaliiton kestävä kehityksen ohje on jo vuodelta 1997, jonka jälkeen käsitykset kehityksestä ja kestävydestä ovat muuttuneet paljon. Suomen kansallinen kestävä kehityksen strategia uusittiin yhteiskuntasitoumukseksi v. 2013. Yhteiskuntasitoumuksessa julkishallinto yhdessä toimijoiden kanssa sitoutuu edistämään kestävä kehitystä kaikessa työssään ja toiminnassaan. Sitoumuksessa on sovittu toimintatavoista ja tavoitteista, joilla mahdollistetaan hyvä elämä nyt ja tuleville sukupolville.

Tavoitteet on kiteytetty muotoon Suomi, jonka haluamme 2050. Kuntaliiton kestävä kehityksen sitoumus koostuu kahdesta osasta:

- 1) kuntaliitto kannustaa ja tukee kuntia omien kestävä kehityksen sitoumusten laatimisessa
- 2) kuntaliitto sitoutuu vähentämään omassa toiminnassaan materiaalin kulutusta ja hiilidioksidi- ja muita päästöjä kahdeksan eri toimenpiteen keinoin

Kuntaliiton mukaan kuntien omat sitoumukset voivat koostua esim. kasvihuonekaasupäästöjen vähentämiseen, julkisiin hankintoihin tai ympäristökasvatukseen liittyvistä toimenpiteistä. Sitoumus voi olla pidemmän aikavälin muutoksen ohella myös kampanjalaunteinen. Valtioneuvoston kanslia tarjoaa kestävä kehityksen toimenpidesitoumuksen v. 2019 aikana tekeville kunnille ilmaisen seurantatyökalun kestävä kehityksen toteutumisesta. Seurannassa on yli 70 vertailukelpoista indikaattoria, esim. huoltosuhde, palkkatasa-arvo, hiilinielupotentiaali ja työpaikkojen moninaisuus. Tutumpia seurantakohteita ovat kasvihuonekaasut ja hiilidioksidipäästöt, ilmanlaatu, jätteet, veden laatu, luonnon monimuotoisuus, energiavarat ja ympäristöverot (kompensointi). Kuntien lisäksi eri toimijat kuten yritykset, järjestöt, hallinto, oppilaitokset ja yksittäiset kansalaisetkin antavat kestävä kehityksen toimenpidesitoumuksia kansallisten tavoitteiden saavuttamiseksi.

Edellä kerrottujen sitoumusten ohella tai sijaan monet kunnat ovat sisällyttäneet kestävämpää kehitystä tavoittelevia muutoksia kunnan strategioissa. Strategian linjauksia on sitten täydennetty toteutusohjelmilla. Valtioneuvoston ohjeiden mukaan on tärkeää, että kestävä kehityksen työ kunnassa mukailee yhteisiä valtakunnallisia ja alueellisia visioita, linjauksia ja tavoitteita.

Esitys kunnanvaltuuston päätettäväksi kestävä kehityksen huomioimisesta

Valtuusto	§ 15	20.02.2019
Kunnanhallitus	§ 73	25.03.2019
Kunnanhallitus	§ 211	09.09.2019
Valtuusto	§ 61	16.10.2019

Pyhäjoen kunnassa.

Pyhäjoen kunnassa otetaan kestävä kehitys yhdeksi kuntastrategian keskeisistä perusviesteistä päätöksentekoon, hankintoihin ja viranomaistyöhön. Kunta ottaa käyttöön uusia ja kehittää nykyisiä kestävä kehityksen periaatteiden mukaisia toimintamalleja ja ratkaisuja. Hankinnoissa huomioidaan hankintalain mahdollistama kestävä näkökulma tuotteen tai palvelun elinkaaren aikana. Viranomaistyössä kunnassa edellytetään säännösten mukaisia kestävä kehityksen mukaisia ratkaisuja. Lisäksi Pyhäjoen kunta neuvoa ja ohjaa alueellaan vaikuttavia asiantuntijoita, asukkaita ja yrityksiä tekemään kestäviä valintoja.

Esityksen kaltaisella päätöksellä Pyhäjoen kunta voi ilmoittaa antaneensa sitoumuksen Valtioneuvoston Sitoumus2050 toimenpideohjelmaan. On tärkeää, että kuntastrategiaan otettava päätös voidaan Pyhäjoella konkretisoida kestävä kehityksen mukaisiksi toimiksi. Tähän pääsemiseksi, tulee esim. vuosittain talousarviokäsittelyn yhteydessä nostaa joitakin teemoja, toimenpiteitä tai hankintoja valtuuston päätöksellä seurattaviksi kestävä kehityksen kohteina. Näitä voivat olla esim. kunnan Koulu 2022 hanke, jokin uusi kaavoitushanke tai kaavoitetun alueen toteutus, kiinteistöjen siirtyminen energiaa säästäviin ratkaisuihin, tuki henkilöstön kestävä kehityksen mukaisille toimille (esim. työmatkat) tai kestävä kehitystä kuntalaisille, yrityksille ja yhteisöille laajemminkin esille nostava kampanja, tapahtuma tai markkinointi jne.

Viiteaineisto:

1. YK:n Agenda 2030 – kestävä kehityksen tavoitteet (voimaan 2016)
2. Suomen kuntaliiton sitoumus kestäväan kehitykseen (2014)
3. Valtioneuvoston kestävä kehityksen internetsivut: sitoumus2050.fi
4. Heini Kivimäki: Kestävä kehityksen edistäminen kunnassa (HAMK 2015)

Asian valmistelijana on toiminut ympäristösihteeri Vesa Ojanperä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus antaa yllä olevan selostusosan mukaisen vastauksen valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 16.10.2019 § 61

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Tekninen lautakunta	§ 61	27.08.2019
Kunnanhallitus	§ 228	23.09.2019
Valtuusto	§ 62	16.10.2019

Vuoden 2018 arviointikertomus / Teknisen lautakunnan vastaus / Vastine valtuustolle

Tarkltk 12.04.2019 § 15

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonserneissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan ta- seessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointiker- tomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointiker- tomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on aineistoa arviointikertomuksen valmisteluun. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saa- mansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Lautakunta päättää toimitetun aineiston pohjalta käydä keskustelun arviointiker- tomuksen sisällöstä valmistelun evästämiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkltk 29.05.2019 § 21

Ehdotus arviointikertomuksen sisällöksi on esityslistan liitteenä.

Ehdotus:

Lautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Tekninen lautakunta	§ 61	27.08.2019
Kunnanhallitus	§ 228	23.09.2019
Valtuusto	§ 62	16.10.2019

vuoden syyskuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Valt 19.06.2019 § 36

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mauri Virkkunen esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2018.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Khall 05.08.2019 § 186

Tarkastuslautakunnan jättämässä arviointikertomuksessa on lihavoitu kohtia, joihin lautakunta kiinnittää erityistä huomiota ja edellyttää, että kunnanhallitus antaa ko. kohdista selvityksen valtuustolle.

Ehdotus:

Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen lautakunnille käsiteltäväksi ja pyytää vastineet elokuun loppuun seuraavasti:

1. strategisissa tavoitteissa **tarkastuslautakunnan käsityksen mukaan sekä kuntalaisten että henkilöstön tyytyväisyyttä on seurattava.**
 - * kuntalaisten tyytyväisyys / kunnanhallitus
 - * henkilöstön tyytyväisyys / henkilöstötoimikunta
- vanhuspalveluissa Jokikartanossa **hoitajamitoitusta tulee parantaa ja kiinnittää huomiota myös Jokikartanon tilojen turvallisuuteen ja ajanmukaisuuteen.**
 - * Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä, Jokikartanon hoitajamitoitus ei ole Pyhäjoen kunnan toimivallan piiriin kuuluva asia ja toiminnan harjoittaja vastaa siitä, että tilat ovat asianmukaiset.
 - * tekniset palvelut, tekninen lautakunta toimii tilojen vuokraajana ja vastaa kiinteistön ylläpidosta.
- varhaiskasvatuksessa **hoitopäivien vähentyessä mm. henkilöstökulut kasvoivat yli 20 %.**
 - * sivistyspalvelut
- henkilöstön osalta **myös muut henkilöstöä koskevat tavoitteet (kehityskeskustelut, työn vaativuuden arviointi ja tehtäväkuvaukset) jäivät edellisvuoden tapaan toteutumatta.**

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Tekninen lautakunta	§ 61	27.08.2019
Kunnanhallitus	§ 228	23.09.2019
Valtuusto	§ 62	16.10.2019

- * henkilöstötoimikunta
- **henkilöstöyhteistyöhön ja työhyvinvointiin tulee kiinnittää huomiota.**
- * henkilöstötoimikunta
- kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen / Pyhäjokisuun Vesi Oy, **lietteiden kuljetusten järjestämisessä haja-asutusalueiden kiinteistöiltä on puutteita.**
- * kunnanhallitus toteaa vastineeksi seuraavaa:
 - ** kuntakonsernissa lietteen vastaanottaa Pyhäjokisuun Vesi Oy sopimusten mukaan, lietteen kuljetuksen järjestämisen hankkii kiinteistön haltija markkinoilta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Teknltk 27.08.2019 § 61

Teknisen lautakunnan vastattavaksi on merkitty kysymys Jokikartanon tilojen turvallisuudesta ja ajanmukaisuudesta.

Turvallisuuskysymys on koskenut ensisijaisesti pelastusviranomaisen edellyttämiä toimia Jokikartanon poistumisturvallisuuteen liittyen.

Oheismateriaalina on pelastusviranomaisen arvio Jokikartanon poistumisturvallisuudesta (Päätös 4.12.2018) ja lausunto Jokikartanon poistumisturvallisuuden toteuttamissuunnitelmasta (16.1.2019).

Pyhäjoen kunta on taloussuunnitelmassa merkinnyt Jokikartanon rakenteellisen paloturvallisuuden parantamisen (osastointi tai sprinklaus) vuodelle 2021.

Jokikartanon tilojen ajanmukaisuuteen liittyvien seikkojen arviointi on ensi sijassa toiminnanharjoittajan eli kuntayhtymän tehtävä. Rakennusten rakenteelliseen peruserustukseen liittyvä suunnittelu on merkitty taloussuunnitelmaan vuodelle 2020. Molempia asioita koskien tulisi ennen suurempia investointeja olla selkeä kuva Jokikartanon tulevasta käytöstä ja käytettävyydestä nykyiseen tehtävänsä.

Jokikartanon keittiön osalta ratkaisut liittyvät tulevaan Saaren koulun keskuskeittiöön. Sen valmistumiseen asti tulisi pärjätä nykyratkaisulla.

Ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa vastauksensa vuoden 2018 arviointikertomukseen selostusosan mukaisesti kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle toimitettavaksi.

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Tekninen lautakunta	§ 61	27.08.2019
Kunnanhallitus	§ 228	23.09.2019
Valtuusto	§ 62	16.10.2019

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanhallituksen edustaja Raino Peltoniemi poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 17:04.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua
Tiedoksi: Kunnanhallitus

Khall 23.09.2019 § 228

Eri hallintokunnat ovat käsitelleet arviointikertomuksessa vuodelta 2018 olevia kohtia, joihin tarkastuslautakunta kiinnittää erityistä huomiota ja edellyttää, että kunnanhallitus antaa ko. kohdista selvityksen valtuustolle seuraavasti:

- henkilöstötoimikunta 4.9.2019 § 24 (vastine liitteenä)
- sivistyslautakunta 22.8.2019 § 69 (vastine liitteenä)
- tekninen lautakunta 27.8.2019 § 61

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2018 arviointikertomuksessa olleisiin tarkastuslautakunnan huomioihin annetut vastineet tietoonsa saatetuksi ja lähettää ne valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 16.10.2019 § 62

Päätös:

Valtuusto merkitsi annetut vastineet tiedoksi.

Liitteet

- 1 Arviointikertomus 2018 allekirjoitettu, tarkastettu
- 2 Henkilöstötoimikunnan vastinen
- 3 Vastine kunnahallitukselle vuoden 2018 arviointikertomuksesta

Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat

Valt 16.10.2019 § 63

Kuntalain 95 §:n mukaan "Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti."

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Valtuutettujen aloitteet

Valt 16.10.2019 § 64

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätös:

Valtuutettujen aloitteita ei ollut.

Valtuusto

§ 65

16.10.2019

Kokouksen päättäminen

Valt 16.10.2019 § 65

Päätös:Valtuuston puheenjohtaja Risto Kittilä päätti kokouksen klo 18.35.

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65,
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika:	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitus on tehtävä valitusviranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusviranomaisen,osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3.krs, PL 189, 90101 OULU Puhelin: 029 564 2800 Faksi: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Pykälät: Valitusaika päivää Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §). Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 23.10.2019. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Valituskirja:	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi ja ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Liitetään pöytäkirjaan.