

Sivistyslautakunta**KOKOUSTIEDOT**

Aika 22.08.2019 klo 19:00 - 20:25

Paikka Kunnantalo

OSALLISTUJAT

Läsnä	Rantanen Niko Flink Eija Kestilä Saara Mattila Olli Niemelä Päivi Salmela Mikko Sirkka Janne	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muut osallistujat	Tervonen Antero Impola Venla	sivistystoimenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja sivistyslautakunnassa
Poissa	Pahkala Matti Soronen Matti Sarpola Tuula	kunnanhallituksen puheenjoht. kunnanjohtaja kunnanhallituksen edustaja

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Rantanen Niko

Tervonen Antero

KÄSITELLYT ASIAT§:t 61 - 71

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pyhäjoki

Allekirjoitukset

Salmela Mikko

Sirkka Janne

**PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVÄNÄ
YLEISESSÄ
TIETOVERKOSSA**

Yleisessä tietoverkossa

Todistaa

Sivistyslautakunta

22.08.2019

KOKOUSTIEDOT

Aika 22.08.2019 klo 19:00 - 20:25

Paikka Kunnantalo

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
61	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	92
62	Pöytäkirjantarkastajien valinta	93
63	Saapuneet kirjeet	94
64	Irtisanoutuminen	95
65	Talousarvion toteuma 1.1.2019-31.7.2019	96
66	Laskujen vastaanottaminen ja hyväksyminen 2017-2020	98
67	Koulukuljetus	100
68	Koulukuljetus	101
69	Vuoden 2018 arviointikertomus	102
70	Perusopetuksen opetussuunnitelma/suomi toisena kielenä ja kirjallisuus	105
71	Pyhäjoen varhaiskasvatuksen ja opetustoimen kansainvälisyysstrategia	106

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivltk 22.08.2019 § 61

Ehdotus:

Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 22.08.2019 § 62

Ehdotus:

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mikko Salmela ja Janne Sirkka.

Saapuneet kirjeet

Sivltk 22.08.2019 § 63

Saapuneet kirjeet:

Oulun kaupunki/Projektipäällikkö Heli Metsäpelto

Kutsu osallistua Oulu2026-kulttuuripääkaupunkihakemukseen

Kuntien päätökset osallistumisesta Oulu2026-hankkeeseen ja kuntien omat ohjelmasisällöt 31.10.2019 mennessä.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee saapuneet kirjeet tietoonsa.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

1

Osallistuminen Oulu2026 -kulttuuripääkaupunkihakemukseen

Irtisanoutuminen

Sivltk 22.08.2019 § 64

Anu Natunen on 28.7.2019 lähettämällään sähköpostilla irtisanoutunut liikunnan tuntiopettajan tehtävästä 1.8.2019 alkaen.

KVTES luku VIII 5§ 2 mom. mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa tai työntekijän irtisanoessa työsuhteensa irtisanomisaika on vähintään yksi kuukausi jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta keskeytyksettä. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa.

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 30 § mukaan irtisanoutuminen annetaan tiedoksi valinnan tehneelle.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Anu Natusen irtisanoutumisen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

2

Irtisanoutuminen

Talousarvion toteuma 1.1.2019-31.7.2019

Sivltk 22.08.2019 § 65

Oheismateriaalina talousarvion toteuma ajalta 1.1.2019-31.7.2019.
Toteumaprosentit tulosalueittain:

Sivistystoimi/hallinto

toimintatuotot	
henkilöstökulut	59,1 %
palvelujen ostot	27,5 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	7,5 %

Varhaiskasvatus

toimintatuotot	52,5 %
henkilöstökulut	57,0 %
palvelujen ostot	55,2 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	80,9 %

Perusopetus

toimintatuotot	237,6 %
henkilöstökulut	58,7 %
palvelujen ostot	45,5 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	52,0 %

Lukiokoulutus

toimintatuotot	24,9 %
henkilöstökulut	59,4 %
palvelujen ostot	59,9 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	73,7 %

Vapaa sivistystyö

palvelujen ostot	59,3 %
------------------	--------

Taiteen perusopetus

palvelujen ostot	60,8 %
------------------	--------

Kirjasto- ja kulttuuritoimi

toimintatuotot	50,8 %
henkilöstökulut	51,7 %
palvelujen ostot	73,1 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	65,1 %

Vapaa-aikatoimi

toimintatuotot	164,4 %
henkilöstökulut	53,8 %
palvelujen ostot	82,9 %
aineet, tarvikkeet, tavarat	60,0 %

Litteenä kustannuspaikka- ja tilikohtainen toteumaraportti.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 1.1.2019-31.7.2019 tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

3

Toteuma 1.1.2019-31.7.2019

Sivistyslautakunta	§ 90	18.10.2018
Sivistyslautakunta	§ 9	24.01.2019
Sivistyslautakunta	§ 66	22.08.2019

Laskujen vastaanottaminen ja hyväksyminen 2017-2020

Sivltk 18.10.2018 § 90

Lautakuntien, jaostojen, toimi- ja johtokuntien tulee määrätä toimikaudekseen ne henkilöt, joiden tehtävä on tavara- ja tarvikehankintojen suoritus sekä laskujen tulopäiväyksen, vastaanottamis- ja hyväksymismerkinnän tekeminen laskuihin ja muihin menotositteisiin.

Tavaratilauksen allekirjoittaja/tilauksen vastaanottaja vahvistaa nimikirjoituksellaan tilauksen oikeellisuuden määrä, laadun ja hinnan suhteen ja laskun hyväksyjä vahvistaa sen nimikirjoituksellaan ja vastaa siitä, että talousarviossa on tarvittavat määrärahat.

Hallintokunnat toimittavat laskunsa maksatukseen välittömästi, ettei niistä aiheudu tarpeettomia viivästyskorkoja ja että mahdolliset käteisalenukset voidaan hyödyntää.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta tekee seuraavat lisäykset/muutokset

Sivistysosasto

-hyväksyjät: Antero Tervonen sekä Antero Tervosen laskujen osalta sivistyslautakunnan puheenjohtaja Niko Rantanen ja Matti Soronen
-vastaanottajat: Vuokko Haapakoski ja Riikka Kylmäoja

Saaren koulu

-hyväksyjä: Jusa Honkala

Varhaiskasvatus

-vastaanottajat: Kurrela: Jaana Lahdenperä

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivltk 24.01.2019 § 9

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta tekee seuraavat lisäykset/muutokset

Saaren koulu

-hyväksyjä: Kaisa Tornberg

Kaisa Tornberg

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivltk 22.08.2019 § 66

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta	§ 90	18.10.2018
Sivistyslautakunta	§ 9	24.01.2019
Sivistyslautakunta	§ 66	22.08.2019

Sivistyslautakunta hyväksyy laskujen vastaanottajiin ja hyväksyjiin seuraavat lisäykset/muutokset

Saaren koulu
-hyväksyjä: Johanna Tupila

Varhaiskasvatus
-hyväksyjä: Paula Kinnunen

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Koulukuljetus

Sivltk 22.08.2019 § 67

Henna ja Eemeli Aittola ovat kirjeellään 21.7.2019 hakeneet huollettavalleen Frans Aittolalle lukuvuodeksi 2019-2020 oikeutta kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen koulumatkan vaarallisuuteen vedoten. Frans Aittola on esikoululainen. Hänen koulumatkansa pituus n. 2,5 km.

Perusopetuksen 32 §:n nojalla oppilaalle voidaan myöntää oikeus koulukuljetukseen paitsi matkan pituuden perusteella myös sen perusteella, että koulumatka olosuhteet huomioon ottaen käy oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Pyhäjoen opetustoimen koulumatkojen vaarallisuuden arvioinnin tukena käyttämän Koululiitu-järjestelmän antaman tunnusluvun 252,1 mukaan Frans Aittolan koulutie saattaa olla vaarallinen 6. luokan ja sitä nuoremmille oppilaille.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää myöntää Frans Aittolalle oikeuden kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen lukuvuodesta 2019 - 2020 alkaen toistaiseksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

- | | |
|---|----------------------|
| 4 | Koulukuljetushakemus |
| 5 | Koululiitokuva 2 |

Koulukuljetus

Sivltk 22.08.2019 § 68

Kirsti Impola on sähköpostiviestillään 7.8.2019 hakenut huollettavilleen Linda, Viljami, Valma ja Vanamo Impolalle lukuvuodeksi 2019-2020 oikeutta kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen koulumatkan vaarallisuuteen vedoten. Linda Impola on esikoululainen, Viljami ja Vanamo Impola toisen luokan oppilaita ja Valma Impola on kolmannen luokan oppilas. Heidän koulumatkansa pituus on noin 2 km. Yppärin koulunjohtaja Annukka Kolehmainen puoltaa hakemusta.

Perusopetuksen 32 §:n nojalla oppilaalle voidaan myöntää oikeus koulukuljetukseen paitsi matkan pituuden perusteella myös sen perusteella, että koulumatka olosuhteet huomioon ottaen käy oppilaalle liian vaikeaksi, rasittavaksi tai vaaralliseksi.

Pyhäjoen opetustoimen koulumatkojen vaarallisuuden arvioinnin tukena käyttämän Koululiitu-järjestelmän antaman tunnusluvun (204) mukaan koulutie saattaa olla osalta matkaa vaarallinen 1. luokan tai sitä nuoremmille oppilaille (>200).

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää:

- 1) myöntää Linda Impolalle oikeuden kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen lukuvuodeksi 2019 -2020 sekä lukuvuodeksi 2020 -2021 edellytyksellä, että hänen koti- ja koulupaikkansa säilyy samana:
- 2) myöntää Viljami ja Vanamo Impolalle oikeuden talviaikaiseen kunnan järjestämään maksuttomaan koulukuljetukseen lukuvuodeksi 2019 - 2020:
- 3) että se ei myönnä oikeutta Valma Impolalle haettuun koulukuljetukseen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Venla Impola poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Liitteet

- | | |
|---|----------------------|
| 6 | Koulukuljetushakemus |
| 7 | Koululiitokuva 2 |

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 69	22.08.2019

Vuoden 2018 arviointikertomus

Tarkltk 12.04.2019 § 15

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoitukseenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan ta-
seessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Esityslistan oheismateriaalina on aineistoa arviointikertomuksen valmisteluun. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saamansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

Ehdotus:

Lautakunta päättää toimitetun aineiston pohjalta käydä keskustelun arviointikertomuksen sisällöstä valmistelun evästämiseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Tarkltk 29.05.2019 § 21

Ehdotus arviointikertomuksen sisällöksi on esityslistan liitteenä.

Ehdotus:

Lautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raporttoimaan valtuustolle kuluvan vuoden syyskuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 69	22.08.2019

Päätös:

Hyväksyttiin.

Valt 19.06.2019 § 36

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mauri Virkkunen esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2018.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Khall 05.08.2019 § 186

Tarkastuslautakunnan jättämässä arviointikertomuksessa on lihavoitu kohtia, joihin lautakunta kiinnittää erityistä huomiota ja edellyttää, että kunnanhallitus antaa ko. kohdista selvityksen valtuustolle.

Ehdotus:

Kunnanhallitus lähettää arviointikertomuksen lautakunnille käsiteltäväksi ja pyytää vastineet elokuun loppuun seuraavasti:

1. strategisissa tavoitteissa **tarkastuslautakunnan käsityksen mukaan sekä kuntalaisten että henkilöstön tyytyväisyyttä on seurattava.**
 - * kuntalaisten tyytyväisyys / kunnanhallitus
 - * henkilöstön tyytyväisyys / henkilöstötoimikunta
- vanhuspalveluissa Jokikartanossa **hoitajamitoitusta tulee parantaa ja kiinnittää huomiota myös Jokikartanon tilojen turvallisuuteen ja ajanmukaisuuteen.**
 - * Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä, Jokikartanon hoitajamitoitus ei ole Pyhäjoen kunnan toimivallan piiriin kuuluva asia ja toiminnan harjoittaja vastaa siitä, että tilat ovat asianmukaiset.
 - * tekniset palvelut, tekninen lautakunta toimii tilojen vuokraajana ja vastaa kiinteistön ylläpidosta.
- varhaiskasvatuksessa **hoitopäivien vähentyessä mm. henkilöstökulut kasvoivat yli 20 %.**
 - * sivistyspalvelut
- henkilöstön osalta **myös muut henkilöstöä koskevat tavoitteet (kehityskeskustelut, työn vaativuuden arviointi ja tehtäväkuvaukset) jäivät edellisvuoden tapaan toteutumatta.**
 - * henkilöstötoimikunta
- **henkilöstöyhteistyöhön ja työhyvinvointiin tulee kiinnittää huomiota.**
 - * henkilöstötoimikunta
- kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen / Pyhäjokisuun Vesi Oy, **lietteiden kuljetusten järjestämisessä haja-asutusalueiden kiinteis-**

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019
Kunnanhallitus	§ 186	05.08.2019
Sivistyslautakunta	§ 69	22.08.2019

töiltä on puutteita.

* kunnanhallitus toteaa vastineeksi seuraavaa:

** kuntakonsernissa lietteen vastaanottaa Pyhäjokisuun Vesi Oy sopimusten mukaan, lietteen kuljetuksen järjestämisen hankkii kiinteistön haltija markkinoilta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Sivltk 22.08.2019 § 69

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta antaa kunnahallitukselle liitteen mukaisen vastineen koskien varhaiskavatuksen henkilöstökustannusten kasvua.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

- | | |
|---|---|
| 8 | Arviointikertomus 2018 allekirjoitettu, tarkastettu |
| 9 | Vastine kunnahallitukselle vuoden 2018 arviointikertomuksesta |

Perusopetuksen opetussuunnitelma/suomi toisena kielenä ja kirjallisuus

Sivltk 22.08.2019 § 70

Valtioneuvoston asetuksen mukaan koulun opetuskielen mukaan määräytyvän äidinkielen ja kirjallisuuden sijasta maahanmuuttajille voidaan opettaa joko kokonaan tai osittain suomen tai ruotsin kieltä erityisen maahanmuuttajille tarkoitetun oppimäärän mukaisesti . Oppilas opiskelee suomi tai ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärän mukaan, jos oppilaan suomen kielen peruskielitaidossa on puutteita yhdellä tai usealla kielitaidon osa-alueella, jolloin hänen osaamisensa ei ole riittävää yhdenvertaiseen kouluyhteisön jäsenenä toimimiseen päivittäisessä vuorovaikutuksessa ja koulutyöskentelyssä tai oppilaan suomen kielen taito on muutoin riittämätön suomen kieli ja kirjallisuus -oppimäärän opiskeluun (katso myös Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus).

Oppilaan oman äidinkielen ja suomen tai ruotsin kielen opetuksen ohella oppilaille annetaan tarvittaessa tukea myös muilla oppimisen osa-alueilla tasavertaisten oppimisvalmiuksien saavuttamiseksi. Maahanmuuttajaoppilaille voidaan laatia oppimissuunnitelma, joka voi olla osa oppilaan kotoutumissuunnitelmaa.

Pyhäjoen perusopetuksen opetussuunnitelmasta on puuttunut suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -osuus, jonka laatiminen on tullut ajankohtaiseksi maahanmuuttajaoppilaiden tulon myötä.

Ohessa kansainvälisytyöryhmän laatima luonnos Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppiaineen opetussuunnitelmasta lsiättäväksi perusopetuksen opetussuunnitelmaan,

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy oheisen luonnoksen nukaisen osuuden lisättäväksi perusopetuksen opetussuunnitelmaan

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

10

Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetussuunnitelmaluonnos

Pyhäjoen varhaiskasvatuksen ja opetustoimen kansainvälisyysstrategia

Sivltk 22.08.2019 § 71

Opetushallitus on 29.6.2018 myöntänyt Pyhäjoen kunnalle valtionavustusta hankkeelle Pyhäjoen kansainvälisyyspolku. Hankkeen myöntämisen implisiittisenä ehtona ja yhtenä hankkeen toimenä on ollut kansainvälisyysstrategian laatiminen Pyhäjoen varhaiskasvatukselle ja opetustoimelle.

Ohessa liitteenä kansainvälisyystyöryhmän laatima luonnos kansainvälisyysstrategiaksi Pyhäjoen varhaiskasvatukselle ja opetustoimelle.

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Pyhäjoen varhaiskasvatuksen ja opetustoimen kansainvälisyysstrategian oheisen luonnoksen mukaisena.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

11 Pyhäjoen varhaiskasvatuksen ja opetustoimen kansainvälisyysstrategia

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 61, 62, 63, 64, 65, 69
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus tai hankintalain 80-83 §:n mukaan hankinto-oikaisu, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 66, 67, 68, 70,71
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika:	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, faksi ja sähköposti: Pykälät: 66, 70, 71 Pyhäjoen kunnan sivistyslautakunta Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki fax. 08 4390 266 sähköp. antero.tervonen@pyhajoki.fi Pykälät: Pohjois-Suomen aluehallintovirasto Linnankatu 1-3, PL 293, 90101 Oulu sähköp. kirjaamo.pohjois@avi.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Pöytäkirja julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.8.2019
Oikaisu-vaatimuksen sisältö:	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika:	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3.krs, PL 189, 90101 OULU fax. 029 564 2841 sähköp. pohjois-suomi.hao@oikeus.fi puh. 029 564 2800 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 67, 68 Valitusaika: 30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälät: Valitusaika:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirja:	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>

Liitetään pöytäkirjaan.