

**Valtuusto****KOKOUSTIEDOT**

Aika 19.06.2019 klo 18:00 - 20:55

Paikka Kunnantalon valtuustosali

**OSALLISTUJAT**

Läsnä	Impola Anja	1. varapuheenjohtaja	
	Jukkola Jaakko	2. varapuheenjohtaja	
	Flink Eija	jäsen	
	Kestilä Saara	jäsen	
	Koskela Mikko	jäsen	Poissa § 10
	Lintunen Pirkko	jäsen	Poissa § 10
	Mattila Olli	jäsen	
	Mustakallio Saara	jäsen	
	Nousiainen Matti	jäsen	Poissa § 10
	Pahkala Matti	jäsen	
	Peltoniemi Raino	jäsen	Poissa § 10
	Pirkola Ari	jäsen	
	Rantanen Niko	jäsen	
	Salmela Mikko	jäsen	
	Sirkka Janne	jäsen	
	Virkkunen Mauri	jäsen	
Pahkala Jenni	varajäsen		
Kallio Tenho	varajäsen	Poissa § 10	
Haapakoski Mika	varajäsen		
Muut osallistujat	Soronen Matti	kunnanjohtaja	
	Widnäs Helena	palveluesimies	
	Tervonen Antero	sivistystoimenjohtaja	
	Korpi Aimo	tekninen johtaja	
	Illikainen Helena	elinkeinojohtaja	
	Sen Essi	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Kittilä Risto	puheenjohtaja	
	Grekula Toni	jäsen	
	Hietala Jukka-Pekka	jäsen	
	Niemelä Päivi	jäsen	
	Sarpola Tuula	jäsen	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Anja Impola

Matti Soronen

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 34 - 46

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pyhäjoki 25.6.2019

Allekirjoitukset

Eija Flink

Saara Kestilä

---

PÖYTÄKIRJA  
NÄHTÄVÄNÄ  
YLEISESSÄ  
TIETOVERKOSSA

26.6.2019

Todistaa

Matti Soronen, kunnanjohtaja

---

## Valtuusto

19.06.2019

## KOKOUSTIEDOT

Aika 19.06.2019 klo 18:00 - 20:55

Paikka Kunnantalon valtuustosali

## KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
34	Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	95
35	Pöytäkirjantarkastajien vaali	96
36	Vuoden 2018 arviointikertomus	97
37	Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	99
38	Henkilöstöraportti 2018	102
39	Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	103
40	Raahen koulutuskuntayhtymän 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	105
41	Raahen koulutuskuntayhtymän tilintarkastuspalvelujen hankinta tilikaudelle 1.1.2019 - 31.12.2020	107
42	Raahen seutukunnan kotouttamisohjelma 2017-2020	111
43	Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:n kuntayritystodistusohjelma	113
44	Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat	115
45	Valtuutettujen aloitteet	116
46	Kokouksen päättäminen	117

## Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Valt 19.06.2019 § 34

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 67 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu lähetetään sähköpostiviestinä, joka ohjaa asianhallintajärjestelmään.

Hallintosäännön 69 §:n mukaan läsnäolovelvollisuus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksen jäsenillä. Esityslista on hallintosäännön 44 §:n mukaan lähetettävä kokouskutsun yhteydessä.

Tämän kokouksen kokousaineisto on julkaistu sähköisessä kokoushallinnassa 12.6.2019. Ilmoitus kokouskutsun julkaisemisesta sähköisessä kokoushallinnassa on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle keskiviikkona 12.6.2019.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut tode-taan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalaki 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

### Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto varapuheenjohtaja Anja Impolan johdolla. Läsnäolijat on merkitty pöytäkirjan liitteenä olevaan läsnäololuetteloon. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt 19.06.2019 § 35

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Edellisellä valtuustokaudella pöytäkirjantarkastajat on valittu kullekin kokoukselle vuorotellen aakkosjärjestyksen mukaan.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkistamisvuorossa olisivat saman käytännön mukaisesti valtuutetut Eija Flink ja Toni Grekula.

Valtuusto päättää tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajien vaalista ja pöytäkirjan tarkastamisajasta ja -paikasta. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 26.6.2019. Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Päätös:

Valtuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eija Flinkin ja Saara Kestilän.

---

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019

---

## Vuoden 2018 arviointikertomus

Tarkltk 12.04.2019 § 15

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoitukseenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan ta- seessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointiker- tomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointiker- tomus antaa aiheita.

Esityslistan oheismateriaalina on aineistoa arviointikertomuksen valmisteluun. Tarkoituksena on, että lautakunta ko. materiaalin, tilinpäätöksen ja muun saa- mansa materiaalin perusteella evästää arviointikertomuksen valmistelussa.

### Ehdotus:

Lautakunta päättää toimitetun aineiston pohjalta käydä keskustelun arviointiker- tomuksen sisällöstä valmistelun evästämiseksi.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Tarkltk 29.05.2019 § 21

Ehdotus arviointikertomuksen sisällöksi on esityslistan liitteenä.

### Ehdotus:

Lautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi.
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
- valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden syyskuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

---

Tarkastuslautakunta	§ 15	12.04.2019
Tarkastuslautakunta	§ 21	29.05.2019
Valtuusto	§ 36	19.06.2019

---

Valt 19.06.2019 § 36

\_\_\_\_\_

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Mauri Virkkunen esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2018.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

\_\_\_\_\_

Liitteet

1 Arviointikertomus 2018 allekirjoitettu, tarkastettu

Kunnanhallitus	§ 72	25.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 22	29.05.2019
Valtuusto	§ 37	19.06.2019

---

## Vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Khall 25.03.2019 § 72

Tilinpäätöksestä on kuntalaissa (410/2015) säädetty seuraavaa:

Kuntalain 113 § Tilinpäätös:

"Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari."

Kuntalain 114 § Konsernitilinpäätös:

"Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitosyhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot."

Kuntalain 112 § Kirjanpito:

"Kunnan kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan sen lisäksi mitä tässä laissa säädetään, kirjanpitolakia. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja tämän lain 113-116 §:n soveltamisesta."



Kunnanhallitus	§ 72	25.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 22	29.05.2019
Valtuusto	§ 37	19.06.2019

Kuntalain 115 § Toimintakertomus:

"Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä."

Nyt käsiteltävänä oleva tilikauden 2018 tilinpäätös on em. kuntalain ja kirjanpitolain sekä Suomen Kuntaliiton tilinpäätösmallisuosituksen mukainen tilinpäätös. Varsinaisesta tilinpäätöksestä erillisenä laaditaan kunnan henkilöstöraportti. Henkilöstöraportti ei ole lakimääräinen ja sen muoto ja sisältö vaihtelee kunnittain.

Kunnanhallitukselle toimitetaan kuntalain säännösten mukaisesti kuntalain, kirjanpitolain ja Suomen Kuntaliiton tilinpäätösmallin mukaisesti laadittu tilinpäätös tilinpäätösasiakirjoineen, sisältäen myös toimintakertomuksen, tilikaudelta 2018.

Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy toimintakertomukseen, kohta 1.9.2.

Tilinpäätösten 2015-2018 keskeisiä lukuja (1000 €):

	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2018</u>	<u>muutos%</u>
- toimintatuotot	4.413	2.758	2.899	2.841	- 2,0
- toimintakulut	-21.761	-22.385	-22.562	23.083	+ 2,3
- toimintakate	-17.348	-19.626	-19.663	20.242	+ 2,9
- verotulot	10.284	10.312	10.652	10.945	+ 2,8
- valtionosuudet	9.394	10.182	10.204	10.056	- 1,45
- rahoitustuotot ja -kulut	307	359	370	- 79	- 21,4
- vuosikate	2.637	1.226	1.822	678	- 62,8
- poistot	-887	-740	-864	-2.682	+ 310,4
- tilikauden tulos	1.750	486	958	-2.004	- 209,2
- vuosikate €/asukas	821	385	571	216	- 37,8

Tilikauden tulosta voidaan pitää tyydyttävä.

Kunnanhallitus	§ 72	25.03.2019
Tarkastuslautakunta	§ 22	29.05.2019
Valtuusto	§ 37	19.06.2019

---

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- päättää osaltaan hyväksyä liitteenä olevan tilikauden 2018 tilinpäätöksen ja allekirjoittaa sen,
- päättää lähettää tilinpäätöksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle hallintosäännön ja kuntalain mukaisesti,
- antaa talous- ja hallintopäällikölle ja pääkirjanpitäjälle oikeuden tehdä teknisiä korjauksia tilinpäätökseen.

Päätös:Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.  
\_\_\_\_\_

Tarkltk 29.05.2019 § 22

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 16.5.2019 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on esityslistan liitteenä.

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2018
- saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2018 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2018.

Päätös:Hyväksyttiin.  
\_\_\_\_\_

Valt 19.06.2019 § 37

Kunnanjohtaja Matti Soronen esitteli vuoden 2018 tilinpäätöksen.

Päätös:Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.  
\_\_\_\_\_

Liitteet

2 Tilinpäätös 2018

Kunnanhallitus	§ 152	10.06.2019
Valtuusto	§ 38	19.06.2019

---

## Henkilöstöraportti 2018

Khall 10.06.2019 § 152

Kunnille ja kuntayhtymille on annettu suositus henkilöstöraportoinnista. Henkilöstövoimavarojen arviointia ja raportointia koskeva suositus on valmisteltu kunta-alan työmarkkinaosapuolten yhteistyönä. Suosituksessa kannustetaan kuntia ja kuntayhtymiä kehittämään henkilöstöraportointia kunnan strategisen johtamisen ja henkilöstösuunnittelun työvälineenä.

Henkilöstöraportin hyödyntämisen tavoitteena on tarjota organisaation johdolle kattava ja selkeä tietopohja päätöksenteon tueksi. Toinen tavoite on kuntatyönantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoimintamenettelyssä yhteinen arvio henkilöstöasioiden tilasta kunnassa.

Henkilöstöraportti ei kuulu varsinaiseen tilinpäätökseen, vaan se on luonteeltaan informatiivinen ja sisällöltään vapaamuotoinen.

Liitteenä vuoden 2018 henkilöstöraportti.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2018 ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle sekä eri työpisteisiin ja esimiehille.

Henkilöstöä kiitetään ja palkitaan hyvästä tilinpäätöksestä 10 Smartum kulttuuri- ja liikuntaselillä (arvo 50 €). Setelin saa henkilö, joka on ollut työsuhteessa Pyhäjoen kuntaan 31.12.2018 ja työsuhde on kestänyt vähintään 6 kk v. 2018 aikana.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 19.06.2019 § 38

Sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen esitteli henkilöstöraportin vuodelta 2018.

### Päätös:

Valtuusto merkitsi tiedoksi henkilöstöraportin vuodelta 2018.

---

Liitteet

3 Henkilöstöraportti 2018

Kunnanhallitus

§ 137

27.05.2019

Valtuusto

§ 39

19.06.2019

## Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

46/00.01.00/2019

Khall 27.05.2019 § 137

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän perussopimuksen 6 §:n mukaan jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät tilinpäätöksen, vastuuvapauden myöntämisen sekä toimenpiteet, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta.

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä on lähettänyt jäsenkuntien valtuustoille käsiteltäväksi Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2018.

Kuntayhtymän yhtymähallitus on allekirjoittanut tilinpäätöksen 26.3.2019 ja tehnyt esityksen jäsenkuntien valtuustoille tilikauden tuloksen käsittelystä. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on 7.5.2019 tehnyt jäsenkuntien valtuustoille esityksen vuoden 2018 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä sekä laatinut arviointikertomuksen.

Liitteenä lähetetään:

- Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä yhtymähallituksen pöytäkirjanote 26.3.2019 § 15 ja tarkastuslautakunnan pöytäkirjanote 7.5.2019 § 24
- tilinpäätös 2018
- henkilöstöraportti 2018
- tilintarkastuskertomus 2018
- Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tarkastuslautakunnan pöytäkirjanote 7.5.2019 § 23, jonka liitteenä arviointikertomus 2018

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) hyväksyy Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tilinpäätöksen, toimintakertomuksen ja henkilöstöraportin vuodelta 2018,
- 2) hyväksyy Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallituksen esityksen tilikauden tuloksen, 1.063.234,33 euroa alijäämäinen, käsittelystä seuraavaa:
  - tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 16.818,72 euroa,
  - tilikauden alijäämä 1.046.415,61 euroa siirretään tilikauden yli-/alijäämitilille.
- 3) hyväksyy tilinpäätökseen sisältyvän oman erikoissairaanhoidon kuntalaskutuksen oikaisun siten, että jäsenkunnille palautetaan oman erikoissairaanhoidon kuntalaskutusta yhteensä 1.690.00,00 euroa oikaisemalla tuotehinnoitteluun pohjautuvaa laskutusta samassa suhteessa kuin kuntia oli oman erikoissairaanhoidon osalta laskutettu.

Kunnanhallitus	§ 137	27.05.2019
Valtuusto	§ 39	19.06.2019

---

- 4) päättää Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tarkastuslautakunnan esityksestä myöntää kuntayhtymän tilivelvöllisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2018,
- 5) merkitsee Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän arviointikertomuksen 2018 tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----

Puheenjohtaja Matti Pahkala, jäsen Pirkko Lintunen ja jäsen Eija Flink poistuivat esteellisenä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajan toimi varapuheenjohtaja Ari Pirkola. Varajäsen Niko Rantanen saapui kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa tämän pykälän osalta.

Valt 19.06.2019 § 39

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän johtaja Hannu Kallunki esitteli hyvinvointikuntayhtymän vuoden 2018 tilinpäätöksen.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

- 4 Arviointikertomus 2018
- 5 Henkilöstöraportti 2018
- 6 Ote tark.ltk 7.5.2019 § 23 - arviointikertomus
- 7 Ote tark.ltk 7.5.2019 § 24
- 8 Tilinpäätös 2018
- 9 Tilintarkastuskertomus 2018

Kunnanhallitus	§ 138	27.05.2019
Valtuusto	§ 40	19.06.2019

---

## Raahen koulutuskuntayhtymän 2018 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

64/00.01.02/2019

Khall 27.05.2019 § 138

Raahen koulutuskuntayhtymän perussopimuksen 5 §:n 3. kohdan mukaan jäsenkuntien valtuustot myöntävät tilinpäätöksen ja vastuuvapauden sekä hyväksyvät toimenpiteet, joihin tilintarkastajien kertomus antaa aihetta.

Raahen koulutuskuntayhtymä on lähettänyt jäsenkuntien valtuustoille käsiteltäväksi Raahen koulutuskuntayhtymän tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2018.

Kuntayhtymän yhtymähallitus on allekirjoittanut tilinpäätöksen 26.3.2019 ja tehnyt esityksen jäsenkuntien valtuustoille tilikauden tuloksen käsittelystä. Kuntayhtymän tarkastuslautakunta on 8.5.2018 tehnyt jäsenkuntien valtuustoille esityksen vuoden 2017 tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä sekä laatinut arviointikertomuksen.

Litteenä lähetetään:

- Raahen koulutuskuntayhtymän hallituksen pöytäkirjanotteet 26.3.2019 § 16 ja 23.4.2019 § 27 sekä Raahen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan pöytäkirjanote 17.5.2019 § 24
- tilinpäätös ja toimintakertomus 2018
- tilintarkastuskertomus 2018
- henkilöstöraportti 2018
- Raahen koulutuskuntayhtymä tarkastuslautakunnan pöytäkirjanote 17.5.2019 § 23 ja arviointikertomus 2018.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) hyväksyy Raahen koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018,
- 2) hyväksyy Raahen koulutuskuntayhtymän hallituksen esityksen, että tilikauden tulos +288.647,72 euroa kirjataan taseeseen yli-/alijäämätilille,
- 3) päättää Raahen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan esityksestä myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2018,
- 4) merkitsee tiedoksi Raahen koulutuskuntayhtymän vuoden 2018 arviointikertomuksen, tilintarkastuskertomuksen ja henkilöstöraportin.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 138	27.05.2019
Valtuusto	§ 40	19.06.2019

---

-----  
Jäsen Raino Peltoniemi poistui esteellisenä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirja päätettiin tarkastaa kokouksessa tämän pykälän osalta.

---

Valt 19.06.2019 § 40

Raahen koulutuskuntayhtymän johtaja Jaana Ritola esitteli valtuustolle koulutuskuntayhtymän tilinpäätöksen vuodelta 2018.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Liitteet

- 10 Arviointikertomus 2018
- 11 Ote pöytäkirjasta hallitus § 16 ja 27, tark.ltk § 24 - tilinpäätös ja toim.kertomus 2018
- 12 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2018, sis. henkilöstöraportin
- 13 Tilintarkastuskertomus 2018 - liite pk otteeseen § 24
- 14 Ote pöytäkirjasta - tarkastusltk 17.5.2019 § 23 - vuoden 2018 arviointikertomus

Kunnanhallitus	§ 155	10.06.2019
Valtuusto	§ 41	19.06.2019

---

## **Raahen koulutuskuntayhtymän tilintarkastuspalvelujen hankinta tilikausille 1.1.2019 - 31.12.2020**

71/02.02.01/2019

Khall 10.06.2019 § 155

Raahen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunta kirjoittaa 17.5.2019:

"TARK 17.05.2019 § 20 Raahen koulutuskuntayhtymä (Y-tunnus 0210287-9) on pyytänyt sitovaa tarjousta sen kuntalain 410/2015 14 luvun tarkoittamasta hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilikausille 1.1.2019 – 31.12.2020. Tarjoukseen tuli sisällyttää Raahen koulutuskuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastuksen lisäksi kuntayhtymän tarkastuslautakunnan sihteeritehtävien hoito ja kuntayhtymän tytäryhteisö Raahen Osaamiskeskus Oy:n (Y-tunnus1592333-4) tarkastuspalvelut tilikausille 1.1.2019 – 31.12.2020. Tytäryhtiön yhtiökokous tekee osaltaan päätöksen tilintarkastusyhteisön valinnasta.

Hankinnan arvioitu kokonaishinta sopimuskaudella, joka sisältää optiot, oli yhteensä noin 56 000 euroa.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016 (jäljempänä hankintalaki). Hankintamenettelynä käytetään avointa menettelyä. Kysymyksessä on hankintalain 25 §:n tarkoittama 60 000,00 euron kansallisen kynnyсарvon alittava palveluhankinta.

Raahen koulutuskuntayhtymän tilintarkastuspalveluiden hankinta on julkaistu Cludia-tarjousportaalissa 28.3.2019. Lisäksi tarjouspyyntö lähetettiin tiedoksi 28.3.2019 tiedoksi Cludia –hankintajärjestelmän välityksellä seuraaville tilintarkastusyhteisöille:

- BDO Auditor Oy
- Ernst & Young Oy
- KPMG Oy Ab
- Talvea Oy.

Alkuperäisen tarjouspyyntömme mukaan tarjous oli toimitettava Raahen koulutuskuntayhtymälle viimeistään 19.4.2019 klo 16.00 mennessä.

Tarjouksen saaneiden tahojen kohdalla tarjouspyyntöä koskeva sähköposti oli suodattanut sähköpostiohjelman roskapostiin, eikä näin ollen tullut mahdollisten tarjoajien tietoon. Tästä johtuen mahdollisille tarjoajille lähetettiin 12.4.2019 sähköpostitse tieto hankinnasta ja heitä pyydettiin sähköpostitse tutustumaan tarjoukseen Cludia -hankintajärjestelmässä.

Tarjos liitteineen oli toimitettava 10.5.2019 klo 16.00 mennessä kirjalliseen suomen kielellä:

- Sähköpostitse osoitteeseen [hankinnat@raahenedu.fi](mailto:hankinnat@raahenedu.fi)



Kunnanhallitus

§ 155

10.06.2019

Valtuusto

§ 41

19.06.2019

Sähköpostiviestin otsikoksi on merkittävä ”Tilintarkastustarjous”.

TAI

- Suljetussa kirjekuoressa tai paketissa osoitteeseen:  
Raahen koulutuskuntayhtymä  
PL 7  
92101 Raah.

Tarjousten määräaika ja saadut tarjoukset

Tarjouksia saatiin kahdelta (2) tarjoajalta määräaikaan mennessä. Yritykset, jotka jättivät tarjouksen, ovat BDO Audiator Oy:ltä ja KPMG Oy Ab.

Tarjoukset avattiin 13.5.2019 klo 9.27. Läsnä avaustilaisuudessa olivat talous- ja hallintojohtaja Antti Lantto sekä Raahen koulutuskuntayhtymän laatuvaastava Leo Aho.

Tarjoajia koskevat vähimmäisvaatimukset sekä tarjoajilta edellytetyt selvitykset on esitetty tarjouspyynnössä.

Tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Hankinnan valintaperusteena on seuraavien kriteerien perusteella määriteltävä kokonaistaloudellinen edullisuus:

Kokonaishinnan painoarvo on 60 %

Kokonaishinta tarkoittaa hintaa sopimuskaudelle sisältäen kuntalain 410/2015 14 luvun tarkoittaman tilintarkastuksen, tarkastuslautakunnan sihteeritehtävät ja tytäryhteisön tarkastuspalvelut tarjouspyynnössä ilmoitetussa laajuudessa. Lisäksi pyydetään ilmoittamaan mahdollisten lisätöiden tuntihinta.

Laadun painoarvo on 40 %, ja se määräytyy seuraavasti:

- tarkastustavan toteuttaminen (15 %)
- tarkastuksen konsultoiva luonne
- tarkastuksen ennakoiva luonne
- tarkastussuunnitelma (15 %)
- suunnitelman mukautuvuus toimintaympäristöön
- raportointi
- vastuullisen JHT-tilintarkastajan kokemus koulutuskuntayhtymien tilintarkastuksesta vuosina (10 %).

Hankinnan valintaperusteena on hintalaatusuhteeltaan paras tarjous. Tarjousten vertailu käydään yksityiskohtaisemmin lävitse tarkastuslautakunnan kokouksen yhteydessä.

#### Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta tutustuu tarjouksiin, tarjousten vertailutaulukkoon sekä muihin tarjousasiakirjoihin sekä tekee esityksensä Raahen koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien valtuustoille tilintarkastusyhteisön valinnasta.

Kunnanhallitus

§ 155

10.06.2019

Valtuusto

§ 41

19.06.2019

Päätös:

Risto Hyvönen poistui tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tarjousten vertailu ja päätös hankinnasta

Molemmat tarjoukset todettiin tarjouspyynnön mukaisiksi ja hyväksyttiin mukaan tarjousvertailuun.

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailuperusteet on kuvattu tarjouspyynnön kohdassa 8 ”Tarjousten valintaperuste ja arviointikriteerit”.

Hintavertailu 60 %

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu vertailtavien hintojen painoarvo. Hintavertailu ilmenee liitteestä ”Tarjousten vertailutaulukko”. Vertailutaulukko on ei julkinen asiakirja siihen saakka, kunnes Raahen koulutuskuntayhtymän jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet hankintapäätöksen.

Tarjoaja	Painotetut hintapisteeet
1. BDO AUDIATOR OY	43 p
2. KPMG Oy Ab	60 p

Laatuvertailu 40 %

Tarjouspyynnössä oli ilmoitettu kunkin vertailtavan laatutekijän painoarvot. Laatuvertailu ilmenee liitteestä ”Tarjousten vertailutaulukko”. Laatuvertailun lopputulos on seuraava:

Tarjoaja	Painotetut laatu- pisteet yhteensä
1. BDO AUDIATOR OY	40 p
2. KPMG Oy Ab	37 p

Tarjouskilpailussa vertailut tarjoukset sijoittuivat paremmuusjärjestyksessä seuraavasti:

Tarjoaja	Hintapisteeet	Laatupisteet	Kokonaispisteet
BDO AUDIATOR OY	43 p	40 p	83 p
KPMG Oy Ab	60 p	37 p	97 p

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen on antanut KPMG Oy Ab.

Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 17.5.2019 päättänyt esittää Raahen koulutuskuntayhtymä jäsenkuntien valtuustoille, että kuntayhtymän tilintarkastajaksi valitaan tarjoaja KPMG Oy Ab.

Tarkastuslautakunta valtuuttaa Raahen koulutuskuntayhtymän talous- ja hallintojohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuspalvelujen hankintasopimuksen tilikaudelle 2019 – 2020. Sopimus tilintarkastuspalveluista voidaan tehdä aikaisintaan

Kunnanhallitus	§ 155	10.06.2019
Valtuusto	§ 41	19.06.2019

---

14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista."

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Raahen koulutuskuntayhtymän tarkastuslautakunnan esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----  
Jäsen Raino Peltoniemi poistui esteellisenä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valt 19.06.2019 § 41

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 154	10.06.2019
Valtuusto	§ 42	19.06.2019

---

## Raahen seutukunnan kotouttamisohjelma 2017-2020

72/05.10.01/2019

Khall 10.06.2019 § 154

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallitus kirjoittaa 21.5.2019:

### "Raahen seutukunnan kotouttamisohjelma 2017-2020

Yhall 21.05.2019 § 49

Kotouttamislain mukaan kunnan ja useamman kunnan yhdessä on laadittava kotouttamisen edistämiseksi ja monialaisen yhteistyön vahvistamiseksi kotouttamisohjelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja jota tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Ohjelma otetaan huomioon kuntalain (410/2010) 110 §:n mukaista talousarvioita ja -suunnitelmaa laadittaessa.

Tämän lisäksi kotouttamislain luvun 6 mukaisten korvausten maksamisen ehtona kunnille on, että kunta tehnyt kotoutumislain 41 §:ssä tarkoitetun sopimuksen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen (ELY-keskus).

Raahen seutukunnan kunnilla on yhteinen kotouttamisohjelma. Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä on päivittänyt jäsenkuntien yhteisesti hyväksymän kotouttamisohjelman. Päivitystyö on tehty viranhaltijatyönä aikuissosiaalityön toimesta yhteistyönä kuntien kanssa. Päivitetty kotouttamisohjelma korvaa 30.10.2013 hyväksytyt kotouttamisohjelman.

Kotouttamisohjelmassa pidetään tärkeänä sen sitomista kuntien strategioihin, toiminta-ajatuksiin ja muihin suunnitelmiin. Kotouttamistyön tulisi olla yksi kuntien toiminta-alueista, joka toimii linjassa muun toiminnan kanssa ja jolle on asetettu selkeät tavoitteet ja päämäärät. Väestön ikäluokkien pienenemisen myötä Suomessa ja myös Raahen seutukunnassa maahanmuuttajien merkitys elinkeinoelämässä ja työvoimana tulee lisääntymään. Tämä vaatii kuntapäätäjiltä maahanmuuttajanäkökulman huomioimista strategiatyössä ja tietoisuutta maahanmuuttajaväestön tarpeista.

Kotouttamislain ja kotouttamissuunnitelman tarkoituksena on tukea ja edistää kotoutumista ja maahanmuuttajan mahdollisuutta osallistua aktiivisesti suomalaisen yhteiskunnan toimintaan. Lisäksi lain tarkoituksena on edistää tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien kesken. (Kotouttamislaki 1 §.)

Lakia sovelletaan henkilöön, jolla on ulkomaalaislaissa (301/2004) tarkoitettu voimassaoleva oleskelulupa Suomessa. Lakia sovelletaan myös henkilöön, jonka oleskeluoikeus on rekisteröity tai jolle on myönnetty oleskelulupakortti ulkomaalaislain mukaisesti sekä eräissä muissa tapauksissa. (Kotouttamislaki 2 §.)

### Perhe- ja psykososiaalisten palvelujen tulosaluejohtajan esitys:

Yhtymähallitus hyväksyy Raahen seutukunnan päivitetyn kotouttamisohjelman

Kunnanhallitus	§ 154	10.06.2019
Valtuusto	§ 42	19.06.2019

---

ja lähettää sen jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi.

**Kuntayhtymän johtajan esitys:**

Yhtymähallitus hyväksyy perhe- ja psykososiaalisten palvelujen tulosaluejohtajan esityksen.

**Yhtymähallitus:**

Esitys hyväksyttiin."

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän yhtymähallituksen esityksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 19.06.2019 § 42

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Liitteet

- 15 Kotouttamisohjelma 2017-2020
- 16 RAS Yhtymähallituksen pk ote § 49 21.5.2019

Kunnanhallitus

§ 157

10.06.2019

Valtuusto

§ 43

19.06.2019

## Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:n kuntayritystodistusohjelma

Khall 10.06.2019 § 157

Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:n hallitus on kokouksessaan 6.6.2019 § 36 käsitellyt asiaa seuraavasti:

"Kuntayritystodistusohjelman perustaminen Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:lle

Kuntarahoitus tarjoaa kunnan tai kuntayhtymän määräysvallassa oleville yrityksille lyhytaikaiseen (alle 12 kk) rahoitustarpeeseen Kuntayritystodistusohjelmaa. Kuntayritystodistus on kunnan tai kuntayhtymän omistaman yhtiön rahamarkkinoilla liikkeeseen laskema lyhytaikainen velkasitoumus. Ohjelman käyttöönotto edellyttää Kuntayritystodistusohjelman solmimista Kuntarahoituksen kanssa.

Kuntayritystodistusohjelmalla tulee olla kunnan / kuntayhtymän omavelkainen takaus.

Kuntayritysohjelman solmimiseen tarvittavat päätösasiakirjat:

- Yhtiön hallituksen päätös kuntayritystodistuksen perustamisesta
- Enintään 3 kk vanha virallinen kaupparekisteriote
- Yhtiöjärjestys
- Ote takauspäätöstä koskevasta valtuuston lainvoimaisesta pöytäkirjasta, joka haetaan hallinto-oikeudesta
- Hallinto- tai johtosäännönote takaajan nimenkirjoitusoikeudesta

Ehdotus: Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:n hallitus päättää hakea kuntayritystodistusohjelman perustamista Kuntarahoitus Oyj:lta. Kuntayritystodistusohjelman luottolimiitin määrä on 5,5 milj. €.

Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:n hallitus esittää Pyhäjoen kunnalle, että se myöntää Kuntayritysohjelmalle kunnan omavelkaisen takauksen. Pyhäjoen teollisuusyhtiö Oy käyttää kuntayritystodistusohjelmaa tulevien investointien rahoittamiseen.

Päätös: Hallitus hyväksyi ehdotuksen."

### Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se myöntää omavelkaisen takauksen Pyhäjoen Teollisuusyhtiö Oy:lle Kuntarahoitus Oyj:n kanssa tehtävälle 5.500.000 euron suuruiselle kuntayritystodistusohjelmalle.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----

Jäsenet Raino Peltoniemi ja Pirkko Lintunen sekä valtuuston puheenjohtaja Risto Kittilä poistuivat esteellisinä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa.

Kunnanhallitus	§ 157	10.06.2019
Valtuusto	§ 43	19.06.2019

---

Valt 19.06.2019 § 43

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Jaakko Jukkola esitti, että valtuusto ei myönnä kuntayritystodistusohjelmaan liittyvää omavelkaista takausta. Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi. Jaakko Jukkola ilmoitti jättävänsä päätökseen eriävän mielipiteen. Liite.

-----  
Varavaltuutettu Tenho Kallio, valtuutetut Pirkko Lintunen, Raino Peltoniemi, Matti Nousiainen ja Mikko Koskela poistuivat esteellisinä kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

---

Liitteet

17 Eriävä mielipide - Jaakko Jukkola Valitsijayhdistys

**Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat**

Valt 19.06.2019 § 44

Kuntalain 95 §:n mukaan "Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti."

Päätös:

Valtuusto sai informaation valtuuston suunnitellusta opintomatkasta.

---



## Valtuutettujen aloitteet

Valt 19.06.2019 § 45

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitä aloitteista on käsitelty loppuun.

-----

Saara Kestilä jätti valtuustoaloitteen liittyen TBE-rokotusten järjestämisestä Pyhäjoen kuntaan, liitteenä.

Jaakko Jukkola toivoi, että elinkeinojohtaja Helena Illikainen selvittää, miten kalastajien kalat saataisiin paremmin myyntiin omalle paikkakunnalle ja kotitalouksille.

### Päätös:

Valtuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle jatkovalmisteluja varten.

---

Liitteet

18 Valtuustoaloite - TBE-rokotusten järjestäminen Pyhäjoella

**Kokouksen päättäminen**

Valt 19.06.2019 § 46

Päätös:

Varapuheenjohtaja Anja Impola päätti kokouksen klo 20.55 kiittäen hyvästä kokouksesta ja toivotti hyvää kesää.

---

## VALITUSOSOITUS

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: 34, 35, 36, 38, 42, 44, 45, 46,
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla  Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika:	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitus on tehtävä valitusviranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Valitusviranomaisen,osoite ja postiosoite: <b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus,</b> Isokatu 4, 3.krs, PL 189, 90101 OULU Puhelin: 029 564 2800 Faksi: 029 564 2841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>  Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika päivää 37, 39, 40, 41, 43,  Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika päivää  Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:  Pykälät: Valitusaika päivää  Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (Kuntalaki 140 §). Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.  Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 26.6.2019  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Valituskirja:	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi ja ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Liitetään pöytäkirjaan.