

Kunnanhallitus**KOKOUSTIEDOT**

Aika	25.02.2019 klo 17:00 - 19:10
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

OSALLISTUJAT

Läsnä	Pahkala Matti	puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjänä § 52 ajan
	Pirkola Ari	varapuheenjohtaja	
	Flink Eija	jäsen	
	Lintunen Pirkko	jäsen	
	Mattila Olli	jäsen	
	Peltoniemi Raino	jäsen	
	Niemelä Päivi	varajäsen	poissa § 51 ajan
Muut osallistujat	Soronen Matti	kunnanjohtaja	poissa § 52 ajan
	Kittilä Risto	valtuuston puheenjohtaja	
	Impola Anja	valtuuston varapuheenjohtaja	
	Jukkola Jaakko	valtuuston varapuheenjohtaja	
Poissa	Sarpola Tuula	jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Matti Pahkala

Matti Soronen

Matti Pahkala
§ 52

KÄSITELLYT ASIAT

§:t 42 - 52

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pyhäjoki 26.2.2019

Allekirjoitukset

Pirkko Lintunen

Raino Peltoniemi

PÖYTÄKIRJA

NÄHTÄVÄNÄ

28.2.2019

YLEISESSÄ

TIETOVERKOSSA

Todistaa

Matti Soronen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus**25.02.2019**

KOKOUSTIEDOT

Aika 25.02.2019 klo 17:00 - 19:10

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§		Sivu
42	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	126
43	Pöytäkirjantarkastajien valinta	127
44	Muut mahdolliset asiat	128
45	Tiedoksi annettavat asiat	129
46	Liminkjärven, -joen ja Polusjärven kunnostus -hanke / Päätös tarjoutuneista ehdokkaista / Urakoitsijan valinta	130
47	Arjen turvaa -pilottikokeilu	136
48	Auki julistettavat virat ja toimet	138
49	Nuorten kesätyöllistäminen 2019	140
50	Reijo Nikulan testamenttirahaston käyttö v. 2019	141
51	Saaren koulun väistötilat / Tarjouspyyntö / Urakoitsijan valinta	142
52	Kunnanjohtajan osallistuminen ATOMEXPO 2019 kansainväliseen foorumiin Sochissa	146

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 25.02.2019 § 42

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 25.02.2019 § 43

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa 28.2.2019.

Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Lintusen ja Olli Mattilan.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Lintusen ja Raino Peltoniemen.

Muut mahdolliset asiat

Khall 25.02.2019 § 44

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksessa käsiteltävät kutsussa mainitsemattomat asiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Tiedoksi annettavat asiat

Khall 25.02.2019 § 45

Sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen
Esiopetus ja Koulu 2022 -hanke

Valtioneuvosto

päätös wpd Karhunnevan kankaan Tuulipuisto Oy:n hakemukseen saada kiinteän omaisuuden ja erityisten oikeuksien lunastuksesta 29 päivänä heinäkuuta 1977 annetussa laissa (603/1977, jäljempänä lunastuslaki) tarkoitettu lunastuslupa ja ennakkohaltuunottolupa (Jylkkä-Karhunnevan kangas), annettu Helsingissä 7 päivänä helmikuuta 2019

Siikajoen kunta

ote valtuuston pöytäkirjasta 31.1.2019 § 15 / Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän tilintarkastussopimukseen liittyvän option käyttäminen

Ylivieskan kaupunki

esityslista 1/2019 15.2.2019 kokoukseen / Jokilaaksojen pelastuslaitoksen johtokunta

Lumijoen kunta

ote kunnanhallituksen pöytäkirjasta 31.1.2019 § 21 / Yhteistyösopimus Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) (ohm. 18)

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Ari Pirkola ja kunnanhallituksen jäsen Olli Mattila saapuivat kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.12.

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

Liminkajärven, -joen ja Polusjärven kunnostus -hanke / Päätös tarjoutuneista ehdokkaista / Urakoitsijan valinta

20/11.03.03/2014

Khall 07.05.2018 § 152

Pyhäjoen kunta on jättänyt 9.11.2017 Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle avustushakemuksen Liminkajärven, -joen ja Polusjärven kunnostukseen. Avustushakemus liitteenä.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on myöntänyt hankkeelle valtionavustuksen POPELY/2454/2017. Päätös liitteenä.

Veikko Björn kirjoittaa 19.4.2018:

" Lisämääräraha Liminkajärven/joen ja Polusjärven kunnostukseen

ELY-keskus on 26.03.2018 myöntänyt 150.000 euroa tämän hankkeen toteuttamiseen.

Tämän avustuspäätöksen mukaiset toimenpiteet on aloitettava 01.06.2018 mennessä.

Koko projektin toteuttamisaika on 09.11.2017 -30.09.2020 ja tähän mennessä kunnan osalle tulleet hankkeen suunnittelukustannukset on katettu Reijo Nikulan testamenttivaroista.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 380.000 euroa ja ELY-keskus on raamittanut avustuksen suuruudeksi 65% (247.000 euroa) kustannusarviosta. Jatkopäätös avustuksesta (97.000 euroa) tehdään vuoden 2019 määrärahoista. (keskustelu: ELY-keskus/Jermi Tertsunen/Veikko Björn)

Reijo Nikula toivoo testamentissaan, että, hänen jälkeensä jättämistään rahavaroista hoidetaan Liminkajärven tulevan vesityksen kustannuksia tarkoituksen mukaisesti valtion ja kunnan maksusuoritusosien lisäksi, sekä osaksi käytetään Liminkakyläläisten suoritettavien kylpyläretkien kustannusten peittämiseen. Testamenttirahaston säännöissä mainitaan lisäksi, että ensisijaisesti rahaston varoja on tarkoitettu Liminkajärven kunnostukseen ja että rahaston varojen käytämisestä yli 10.000,00 euron investointeihin päättää valtuusto talousarvion yhteydessä tai erillispäätöksellä.

Tällä hetkellä testamenttirahaston jäljellä oleva pääoma on 103.000,00 euroa.

Esitän, että Pyhäjoen kunnanvaltuusto myöntäisi hankkeelle seuraavan kolmen vuoden ajalle 61.500,00 euron lisämäärärahan ja että valtuusto päättäisi rahaston jäljellä olevasta pääomasta 61.500 euroa käytettäväksi tämän hankkeen kustannuksiin.

Hankkeen kustannukset ja rahoitussuunnitelma on esitetty oheisessa liitteessä.

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

Rahaston pääomaksi jäisi 41.500,00 euroa testamentin mukaisten Liminkakyläläisten kustannusten kattamiseen.

Näin rahasto on ensisijaisesti käytetty Liminkajärven kunnostukseen ja kohtuullinen osuus jää Liminkakyläläisten hyväksi kuten testamentissa on määrätty.

Mikäli jostain syystä ELY-keskuksen lisäävustus jää saamatta, toteutetaan hanke karsittuna nyt myönnetyn avustuksen muodostaessa 65 % kokonaiskustannuksista.

Haapavesi 19.04.2018

Veikko Björn "

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- 1) päättää hallinnoida projektia seuraavasti:
 - Valitsee projektipäälliköksi Veikko Björnin. Projektipäällikön tehtävät ovat seuraavat:
 - * Projektin johtaminen ohjausryhmän alaisuudessa ja sihteerinä toimiminen
 - * huolehtii lakien mukaiset luvat
 - * kilpailuttaa urakat
 - * valvoo ja rakennuttaa urakat
 - * raportoi (väli- ja loppuraportti) hankkeesta kunnalle, ELY-keskukselle ja Aluehallintovirastolle hankkeen rahoituspäätöksen edellyttämällä tavalla
 - * laatii hankkeen maksatushakemukset rahoittajaviranomaiselle
 - Maksaa projektipäällikölle tuntikorvausperusteisesti 35,00 €/h työaika-kirjanpidon mukaan. Reunaehtona hankkeessa palkkamäärärahoihin varatut määrärahat. Arvioitu työmäärä noin 40-60 h/kk. Matkakustannukset verottajan ohjeen mukaan (v. 2018, 0,42 €/km).
- 2) valitsee hankkeelle ohjausryhmän seuraavasti:
 - Vesa Ojanperä (pj)
 - Aimo Korpi
 - Tenho Kallio
 - Jaakko Jukkola
 - Raino Peltoniemi

Ohjausryhmälle suoritetaan korvaus kunnan palkkiosäännön mukaan.

- 3) päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy hankkeelle liitteenä olevan rahoitussuunnitelman vuosille 2018 ja 2019.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 23.05.2018 § 30

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Khall 06.11.2018 § 294

Pyhäjoen kunta on laatinut kunnan pohjoisosassa olevan Liminkajoen ja Liminkajärven kunnostussuunnitelman. Suunnitelman mukaan lähtökohtana on pahoisin umpeenkasvaneen Liminkajärven kunnostus lintuvetenä ja valittujen alueiden kunnostus virkistyskäyttöä varten. Suunnitelmaan on sisällytetty joitakin toimia myös Polusjärvellä ja vesistöön laskevissa kuormittavissa puroissa ja ojissa. Suunnitelman pohjalta on Liminkajärvellä tehtäviin kunnostustoimiin haettu vesilain mukaista lupaa Pohjois-Suomen aluehallintovirastolta. Pyyntöä kunta on täydentänyt hakemustaan lupaviranomaisen pyytämällä selvityksillä. Aluehallintoviraston päätös on odotettavissa loppuvuoden 2018 aikana. Työ on suunniteltu toteutettavaksi vuosien 2019 ja 2020 aikana.

Liminkajärven kunnostushankkeelle on saatu maaliskuussa rahoitusavustuspäätös Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksesta. Pyhäjoen kunnan puolelta hanketta rahoitetaan kunnan talousarviomäärärahoista ja Reijo Nikulan testamenttirahastosta. Kunnassa hankkeessa tarvittavia päätöksiä hankkeen osalta tekee kunnanhallitus. Hankkeeseen on nimetty ohjausryhmä, joka ei kuitenkaan ole juridinen kunnallinen päätöksentekoeelin. Ohjausryhmä seuraa ja tukee osaltaan projektin sisällöllisten tavoitteiden saavuttamista. Lisäksi ohjausryhmä käsittelee maksatushakemukset.

Liminkajärven kunnostukseen liittyen on pyydetty tarjoukset hankintalain kansallisen kynnysarvon ylittävän hankkeen menettelytavooin. Järven kunnostushankkeen kilpailutus suoritetaan kaksivaiheisena, joka on kerrottu tarjouspyynnön yhteydessä. Ensimmäisellä kierroksella avoimessa hakumenettelyssä on pyydetty ehdokkaita ilmoittautumaan tarjottavana olevaan kunnostustyöhön. Ehdokkaiden tuli esittää työstä oma projektisuunnitelmansa toteutusaikatauluineen sekä referenssityöt. Toiselle kierrokselle ehdokkaat valitaan referenssitöiden ja hyväksytyin projektisuunnitelmaehdotuksen perusteella. Toiselle tarjouskierrokselle, jossa pyydetään hintatarjoukset, valitaan enintään viisi (5) tarjoajaa.

Ensimmäisessä tarjouspyyntövaiheessa ilmoittautuneiden ehdokkaiden tuli liittää tarjoukseensa projektisuunnitelma ja referenssiluettelo. Lisäksi tarjouskilpailun valittavilta yrityksiltä edellytettiin, että niiden yhteiskunnalliset ja muut velvoitteet tulee olla suoritettu tarjouspyynnössä vaaditulla tavalla.

Tarjouspyynnön mukaisesti ensimmäisen vaiheen tarjoajaehdokkaiden arviointiperusteina olivat:

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

- Referenssityöt, joille vähimmäisvaatimus on kaksi toteutettua vähintään 5000 m³ ruoppaushankkeen toteutusta viiden viimeisen vuoden aikana.
- Laadun varmistus
 - Massojen läjitys ja käsittely
 - Massojen neutralointi
 - Kaivutöiden laadunvarmistus (toteuma)
 - Ympäristön huomioiminen
 - Käytettävissä oleva kalusto ja resurssit
- Työn johto
- Työturvallisuus

Tarjotut ehdokkaiden projektisuunnitelmat pisteytetään tarjouspyynnössä selostetulla tavalla kokonaisuutena arvosanoilla 0-5 ja tarjoukset laitetaan arvioinnin mukaiseen paremmuusjärjestykseen. Saatujen projektisuunnitelmien arvioinnin ja pisteytyksen perusteella kohdennetut urakan hintatarjouspyynnöt pyydetään enintään viideltä ehdokkaalta.

Liminkajärven kunnostuksen osallistumisvaiheen tarjousten käsittely on kuvattu hakemusten avaus- ja käsittelykokouksen pöytäkirjassa.

Määräaikaan mennessä jätettiin neljä osallistumisilmoitusta

- a) Rannikon Vesirakennus Oy
- b) Vesirakennus Ojanen Oy
- c) Ruoppaus Tiimi Oy / Kosteikkomaailma
- d) Lännen Järviperkaus Oy

Avaustoimikunta on katsonut, että hakemuksen mukaisesti ehdokkaat b) ja c) eivät täytä kelpoisuusehtoja ja ne tulee hylätä. Nämä ehdokkaat eivät ole antaneet hakemuksessa kaikkia vaadittuja yhteiskunnallisia velvoitteita tai muita vaadittuja selvityksiä. Hankintalain mukaan hylätyille tarjoajille tulee pyydettyä ilmoittaa hylkäyksen syy.

Hyväksyttävien tarjoajaehdokkaiden (ehdokkaat a ja d) osalta todettiin, että tarjoukset oli jätetty määräaikaan mennessä ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia sisältäen referenssiluettelon ja projektisuunnitelman sekä selvityksen yhteiskunnallisten velvoitteiden ja muiden velvoitteiden suorittamisesta.

Hyväksytyt tarjoajaehdokkaat arvioitiin tarjouspyynnössä esitetyllä tavalla. Tarjoajaehdokkaiden arviointi on esitetty osallistumisvaiheen hakemusten avaus- ja käsittelykokouksen pöytäkirjassa. Asteikolla 1 – 5 tarjoajaehdokas a) sai kokonaisarvosanaksi 3 ja tarjoajaehdokas d) sai kokonaisarvosanaksi 4.

Edellä kerrottuun viitaten tarjousten avaustoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että Pyhäjoen Liminkajärven kunnostuksesta pyydetään toisen vaiheen tarjoukset Lännen Järviperkaus Oy:ltä ja Rannikon Vesirakennus Oy:ltä. Tarjousten laskenta-ajaksi tulee varata noin 2 viikkoa. Tarjousoajan päätyttyä avaustoimikunta tekee Liminkajärven kunnostuksen urakoitsijavalinnasta esityksen kun-

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

nanhallituksen päätettäväksi.

Oheismateriaalina Liminkajärven kunnostuksen osallistumisvaiheen hakemusten avaus- ja käsittelykokouksen pöytäkirja

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä kerrotuin perustein Liminkajärven kunnostukseen ilmoittautuneista ehdokkaista Lännen Järviperkaus Oy:n ja Rannikon Vesirakennus Oy:n toisen vaiheen hintakilpailuun.

Edelleen kunnanhallitus päättää hylätä Vesirakennus Ojanen Oy:n ja Ruoppaus Tiimi Oy:n / Kosteikkomaailman sillä perusteella, että ne eivät ole täyttäneet ilmoittautumishakemuksessa kuvattuja kelpoisuusehtoja.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Muutoksenhaku : Markkinaoikeus

Khall 25.02.2019 § 46

Kaksivaiheiseen tarjouspyyntöön liittyen Pyhäjoen kunta on pyytänyt Liminkajärven kunnostushankkeeseen ennakkoon hyväksytyiltä ehdokkailta työn toteuttamisesta hintatarjoukset tarjouspyynnön 22.1.2019 mukaisesti. Määräaikaan mennessä saatiin 1 hintatarjous. (tarjouspyyntö, hintatarjouslomake ja jätetty hintatarjous liitteenä).

Pyhäjoen Liminkajärven, Liminkajoen ja Polusjärven kunnostushankkeen ohjausryhmä on kokouksessaan 19.2.2019 nro 2 käsitellyt asiaa (asia 9) seuraavasti:

"Ruoppaus ja läjitystarjouskilpailun hintatarjousten avaus

Ohjausryhmä suoritti Liminkajärven ruoppaus ja läjitystöiden hintatarjousten avauksen. Viimeinen tarjousten jättöpäivä oli pe 15.2.2019. Kaksivaiheisen tarjouskilpailun hintatarjoukset on pyydetty kahdelta ilmoittautumisvaiheen tarjoajaehdokkaalta. Hintatarjoukset pyydettiin antamaan tarjouspyynnön liitelomakkeella. (liite 5). Määräaikaan mennessä tulleet tarjoukset:

A. Lännen Järviperkaus Oy

Lännen Järviperkaus Oy / Sami Särck ilmoitti puhelimitse sähköpostitse varmistaen, että työtilanteestaan johtuen yhtiö ei jätä pyydettyyn urakkaan tarjoustaan.

B. Rannikon Vesirakennus Oy

Rannikon Vesirakennus Oy jätti pyydetyn tarjouksen. Tarjouspyynnön mukaisella lomakkeella esitetty Rannikon Vesirakennus Oy:n tarjouksen mukainen Liminkajärven kunnostustyön kokonaishinta on 297.520 € (alv 0 %). Verollinen urakkahinta on 368.925 €. Yksikköhinnoiksi on tarjottu ruoppauksen osalta 3:30 € (alv 0 %) ja läjityksen osalta 5:70 € (alv 0 %).

Kunnanhallitus	§ 152	07.05.2018
Valtuusto	§ 30	23.05.2018
Kunnanhallitus	§ 294	06.11.2018
Kunnanhallitus	§ 46	25.02.2019

Esitys kunnanhallitukselle Liminkajärven kunnostushankkeen toteuttajasta

Ohjausryhmä päätti esittää Pyhäjoen kunnanhallitukselle, että Liminkajärven kunnostushankkeen urakoitsijaksi valitaan Rannikon Vesirakennus Oy. Ohjausryhmässä katsottiin, että hyväksyttäväksi esitetty tarjous on suuruudeltaan suhteessa tehtävään urakkaan "tavanomainen" eikä kilpailutusta ole tarpeen sen johdosta esittää uusittavaksi."

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee ohjausryhmän esityksen mukaisesti Liminkajärven kunnostushankkeen urakoitsijaksi Rannikon Vesirakennus Oy:n.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Litteet

- 1 Liminkajärven kunnostushanke / Lopullinen tarjouspyyntö hinnasta
- 2 Liminkajärven kunnostushanke / Tarjouslomake kunnostusruoppauksen kokonaishinnasta
- 3 Liminkajärven kunnostushanke / Rannikon Vesirakennus Oy:n tarjous

Arjen turvaa -pilottikokeilu

Khall 25.02.2019 § 47

Sosiaali- ja terveystalvaeluiden siirtyminen pois kunnista kuntayhtymälle ei ole vionyt kuntien vastuuta ja mahdollisuuksia vaikuttaa laajasti asukkaidensa hyvinvointiin, terveyteen, osallisuuteen sekä toimintakyvyn ylläpitoon ja parantamiseen. Näihin käytettävät resurssit ovat melko vähäisiä ja on hyvä miettiä vaihtoehtoisia tapoja mahdollistaa ja turvata entistä paremmin fyysisesti ja/tai sosiaalisesti heikossa asemassa olevien asukkaiden hyvinvoinnin ja turvallisuuden tunteen kokemuksia. Kuntalaisella tulisi olla mahdollisuus asua omassa kodissaan mahdollisimman pitkään ja laadukkaasti. Vapaus, itsemääräämisoikeus ja omatoimisuus ovat keskeisiä elämänlaatuun vaikuttavia määreitä. Tuttu ympäristö lisää arjen turvallisuuden tunnetta.

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä (RAS) tuottaa asukkaillemme kotiin annettavia palveluita, mutta toiminnan ulkopuolelle jää useita arjen hetkellisiin tilanteisiin liittyviä tarpeita. Tällaisia ovat mm. kiinteistön ylläpitoon liittyvät arkiset askareet, joiden toimivuus vaikuttaa kuntalaisten toimintakykyyn ja turvallisuuteen. Kun toimintakyky on hetkellisesti alentunut ja henkilöllä ei ole toimivaa sosiaalista turvaverkkoa ja taloudellisia resursseja, tulee Arjen turva -pilottihanke apuun. Pyhäjoella, jossa välimatkat ovat pitkiä, tieto nopeasta ja matalan kynnyksen avun saamisesta on tärkeää. Sen olemassaolo vähentää turvattomuuden tunnetta ja välillisesti yllä pitää mahdollisuutta asua kotona niin pitkään kuin se vain on mahdollista.

Arjen turva -pilottikokeilun tavoite on yksinkertainen: varmistaa kuntalaiselle arjen turvaa pienillä toimenpiteillä silloin, kun tarve on äkillinen ja taloudellista liikkumavaraa palvelun ostamiseen ei ole. Apu kohdistuu pieniin askareisiin, jotka helpottavat ja ylläpitävät apua tarvitsevan päivittäistä toimintakykyä ja kotona asumista sekä ehkäisevät tapaturmien syntymistä. Tällaisia aputoimenpiteitä ovat mm. kulkuteiden hiekoitus, ovien edustojen puhdistus lumesta, lampun vaihto, polttopuiden kantaminen, jäisten portaiden hiekoitus / jään särkeminen. Apua ei tarjota siivoamiseen, kaupassa käynteihin ja jatkuvaluonteisiin tarpeisiin. Apua ei myöskään tarjota hoidollisiin ja erityistä ammattitaitoa vaativiin palveluihin.

Apua voi pyytää esimerkiksi äkillisen sairastumisen yhteydessä ja äkillisen tarpeen syntyessä silloin, kun oma toimintakyky ja turvallisuus eivät mahdollista askareen suorittamista. Apu on suunnattu ensisijaisesti taloudellisesti heikossa asemassa oleville, joilla ei ole mahdollisuutta käyttää ostopalveluja ja joiden sosiaalinen verkosto ei juuri sillä hetkellä pysty apua antamaan. Ostopalvelutarpeiden kanssa kokeilussa pyritään tekemään yhteistyötä paikallisten alan yritysten kanssa kysynnän ja tarjonnan kohtauttamiseksi.

Pilottikokeilulla pyritään varmistamaan ja lisäämään heikossa asemassa oleville kohdistettua huolenpitoa ja turvallisuuden tunnetta. Pieni apu voi olla pidemmällä aikavälillä suuri turva ja säästö. Pilottikokeilulla pyritään ehkäisemään myös tapaturmien syntymistä.

Pilottikokeilun toteuttaa Pyhäjoen kunnan hallinto-, elinkeino- ja perusturvapalvelut yhdessä kuntouttavan työtoiminnan ohjaajan kanssa.

Yhteistyötä asiakkuuksien havaitsemiseksi ja ohjaamiseksi tehdään RASin sekä kunnan teknisten palveluiden kanssa. Arjen apu -palveluun työllistetään henkilö palkkatuella ja apuna on kaksi kuntouttavassa työtoiminnassa mukana olevaa. Palkka maksetaan palkkatukityöllistämiseen varatuista määrärahoista. Palkkatukea on saatavissa 75 %. Palveluun tulee suoranumero. Palvelulla on käytössä kunnan omistuksessa oleva auto sekä lumi- ja perustyökalut. Pilottikokeilu on suunniteltu alkavaksi maaliskuussa ja kestäväksi puoli vuotta. Kokeilun aikana toimintaa kehitetään tarpeen ja kertyneen kokemuksen mukaan sekä tarkastellaan palvelun pidempiaikaisempaa tarvetta.

Asian valmistelijana on toiminut elinkeinojohtaja Helena Illikainen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus käynnistää Arjen turvaa -pilottikokeilun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Sivistyslautakunta	§ 14	14.02.2019
Kunnanhallitus	§ 48	25.02.2019

Auki julistettavat virat ja toimet

Sivltk 14.02.2019 § 14

Perusopetuslain 37 § 1 ja 2 mom. mukaan:

Jokaisella koululla, jossa järjestetään tässä laissa tarkoitettua opetusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori.

Opetuksen järjestäjällä tulee olla opetuksen järjestämismuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja tai työsopimussuhteisia opettajia. Lisäksi opetuksen järjestäjällä voi olla tuntiopettajia, koulunkäyntiavustajia ja muuta henkilöstöä.

Pyhäjoen kunnan opetustoimessa on tarpeen täyttää vakinaisesti seuraavat virat ja toimet 1.8.2019 alkaen:

- perusopetuksen rehtorin virka (kunnahallituksen täyttölupa 11.2.2019 § 10);
- perusopetuksen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka;
- perusopetuksen luokanopettajan virka;
- perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja filosofian päätoimisen tuntiopettajan toimi;
- kotitalouden päätoimisen tuntiopettajan toimi (kunnanhallituksen täyttölupa 6.11.2018 § 291).

Esittelijän ehdotus:

Sivistyslautakunta julistaa avoimeksi ja täyttää toistaiseksi 1.8.2019 alkaen seuraavat virat ja toimet:

- perusopetuksen rehtorin virka;
- perusopetuksen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka;
- perusopetuksen luokanopettajan virka;
- perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja filosofian päätoimisen tuntiopettajan toimi;
- kotitalouden päätoimisen tuntiopettajan toimi;

edellytyksellä, että kunnanhallitus myöntää kyseisiin virkoihin täyttöluvan sikäli kuin lupaa ei ole vielä myönnetty.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Khall 25.02.2019 § 48

Ehdotus:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvat seuraaviin virkoihin ja toimiin:

- perusopetuksen matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin virka,
- perusopetuksen luokanopettajan virka,
- perusopetuksen ja lukion yhteinen uskonnon ja filosofian päätoimisen tuntiopettajan toimi.

Päätös:

Sivistyslautakunta	§ 14	14.02.2019
Kunnanhallitus	§ 48	25.02.2019

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Nuorten kesätyöllistäminen 2019

Khall 25.02.2019 § 49

Nuorten kesätyöllistämiseen on varattu määräraha (31.040 €) vuodelle 2019 ja kesäksi 2019 on talousarvion ja -suunnitelman mukaan määrää työllistää kolme ikäluokkaa, 2001-2003 syntyneet siten, että jokainen ko. ikäluokkaan kuuluva kesätyöpaikan haluava sen saa.

Työllistäminen on suunniteltu toteutettavaksi siten, että kunta tarjoaa kaikille halukkaille ko. ikäluokkaan kuuluville kesätyösetelin arvoltaan 300 € ja tarjoaa lisäksi itse kesätyöpaikkoja.

Kesätyösetelillä nuoret hakeutuvat itse kesätyöhön yrityksiin tai yhdistyksiin. Työnantajalla, joka nuoren työllistää kesätyösetelillä, tulee olla voimassa oleva y-tunnus. Työnantajan tulee maksaa kyseisen alan työehtosopimuksen mukaista palkkaa sivukuluineen. Työsuhteen keston on oltava vähintään 2 viikkoa ja työajan vähintään 30 h viikossa ajalla kesäkuu-elokuu. Kun kesätyösetelin ehdot ovat täyttyneet, Pyhäjoen kunta maksaa työnantajalle nuoren kesätyöllistämistä kesäsetelituen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy nuorten kesätyöllistämisen toteutettavaksi suunnitellulla tavalla.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Litteet

- 4 Kunnan kesätyöpaikat / ilmoitus kunnan www-sivuille
- 5 Nuorten kesätyöpaikkoja koskeva kuulutus
- 6 Nuorten kesätyöpaikkailmoitus v. 2019
- 7 Kesätyöseteli 2019

Reijo Nikulan testamenttirahaston käyttö v. 2019

Khall 25.02.2019 § 50

Pyhäjoen kunnalla on testamenttirahasto, jonka pääoma on kertynyt Reijo Nikulan testamentin perusteella. Pyhäjoen valtuusto on kokouksessaan 24.9.2003 § 45 hyväksynyt rahastolle säännöt (liite).

Rahaston pääoma on 1.1.2019 ollut 87.964,33 €. Korkoa ei kerry v. 2019 (12 kk euribor 1.1.2019 on -0,121 %).

Liminkakylän kylätoimikunta anoo 2.000 € Reijo Nikulan testamenttirahastosta vuoden 2019 järjestämään kylätoimikunnan virkistysretkeen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus myöntää rahaston pääomasta 2.000 € Liminkakylän asukkaiden virkistäytymiseen. Avustusta voidaan käyttää vain Pyhäjoen kunnan jäsenten hyväksi, jotka asuvat Liminkakylässä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

8 Testamenttirahaston säännöt / Nikula Reijo / Valtuusto 24.9.2003 § 45

Kunnanhallitus	§ 10	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 51	25.02.2019

Saaren koulun väistötilat / Tarjouspyyntö / Urakoitsijan valinta

54/10.03.02/2018

Khall 21.01.2019 § 10

Saaren koulun korvaamisesta väistötiloilla on tehty päätös valtuustossa 19.9.2018 § 54. Samassa kokouksessa on pykälässä 55 päätetty, että Saaren koulun purkamista ryhdytään suunnittelemaan siten, että purku voidaan käynnistää kesällä 2019.

Tämän jälkeen asiaa on käsitelty talousarvion yhteydessä siten, että sivistyspalveluiden talousarvioon vuodelle 2019 ja taloussuunnitelmaan 2020-2021 on varattu vuosittainen määräraha tilojen vuokraamiseen. Saaren koulun purkamista varten on varattu määrärahat vuodelle 2019 sekä käyttötalousosaan (150.000 €) että investointiosaan (150.000 €).

Väistötilojen hankinta on tarkoitus toteuttaa KVR-periaatteella ja sen maksaminen jaksottaa vuosille 2019-2022 tasakuukausimaksuina, jotka sisältävät sekä varsinaiset vuokrat että rakentamiseen ja poisvientiin sisältyvät kustannukset.

Väistötilat on suunniteltu sijoitettaviksi Saaren koulun vieressä sijaitsevalle pallokentälle, jolla sijaitsee jo aiemmin käyttöön otettu 380 k-m²:n rakennus. Pääosa nyt kilpailutettavan väistötilan tilaajalle kuuluvista perustamistöistä on tehty vuoden 2018 lisätilojen rakentamisen yhteydessä.

Oheismateriaalina oleva tilaohjelma on laadittu huomioiden seuraavat seikat:

- lukiolle valmistuu syksyllä 2019 opetustilat 2-3 opetusryhmälle
- koulun keittiö ja ruokasali on otettu jo käyttöön tämän vuoden alussa
- ensimmäinen vaihe opetustilojen väistötiloista on otettu käyttöön 1.12.2018
- Parhalahden koululle on määrä sijoittaa yksi esiopetusryhmä
- nykyiset esiopetuksen väistötilat jäävät käyttöön
- teknisen työn erillinen rakennus on tarkoitus jättää käyttöön väistön ajaksi

Nyt esitettävällä hankinnalla edellä mainittujen kanssa voidaan järjestää kaikki Saaren koulun toiminnot uuden koulun valmistumiseen asti.

Hankintapäätös tehdään kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelijat tekninen johtaja Aimo Korpi ja sivistystoimenjohtaja Antero Teronen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Saaren koulun väistötilojen tarjouspyynnön se-
lostusosan ja oheismateriaalina olevien asiakirjojen mukaisesti sekä valtuuttaa
Tekniset palvelut kilpailuttamaan hankinnan Hankintailmoitukset.fi -sivuston
kautta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 10	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 51	25.02.2019

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua

Tiedoksi: Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta
Tekniset palvelut

Khall 21.01.2019 § 10

Saaren koulun korvaamisesta väistötiloilla on tehty päätös valtuustossa 19.9.2018 § 54. Samassa kokouksessa on pykälässä 55 päätetty, että Saaren koulun purkamista ryhdytään suunnittelemaan siten, että purku voidaan käynnistää kesällä 2019.

Tämän jälkeen asiaa on käsitelty talousarvion yhteydessä siten, että sivistyspalveluiden talousarvioon vuodelle 2019 ja taloussuunnitelmaan 2020-2021 on varattu vuosittainen määräraha tilojen vuokraamiseen. Saaren koulun purkamista varten on varattu määrärahat vuodelle 2019 sekä käyttötalousosaan (150.000 €) että investointiosaan (150.000 €).

Väistötilojen hankinta on tarkoitus toteuttaa KVR-periaatteella ja sen maksaminen jaksottaa vuosille 2019-2022 tasakuukausimaksuina, jotka sisältävät sekä varsinaiset vuokrat että rakentamiseen ja poisvientiin sisältyvät kustannukset.

Väistötilat on suunniteltu sijoitettaviksi Saaren koulun vieressä sijaitsevalle pallokentälle, jolla sijaitsee jo aiemmin käyttöön otettu 380 k-m²:n rakennus. Pääosa nyt kilpailutettavan väistötilan tilaajalle kuuluvista perustamistöistä on tehty vuoden 2018 lisätilojen rakentamisen yhteydessä.

Oheismateriaalina oleva tilaohjelma on laadittu huomioiden seuraavat seikat:

- lukiolle valmistuu syksyllä 2019 opetustilat 2-3 opetusryhmälle
- koulun keittiö ja ruokasali on otettu jo käyttöön tämän vuoden alussa
- ensimmäinen vaihe opetustilojen väistötiloista on otettu käyttöön 1.12.2018
- Parhalahden koululle on määrä sijoittaa yksi esiopetusryhmä
- nykyiset esiopetuksen väistötilat jäävät käyttöön
- teknisen työn erillinen rakennus on tarkoitus jättää käyttöön väistön ajaksi

Nyt esitettävällä hankinnalla edellä mainittujen kanssa voidaan järjestää kaikki Saaren koulun toiminnot uuden koulun valmistumiseen asti.

Hankintapäätös tehdään kunnanhallituksen kokouksessa.

Valmistelijat tekninen johtaja Aimo Korpi ja sivistystoimenjohtaja Antero Teronen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Saaren koulun väistötilojen tarjouspyynnön selostusosan ja oheismateriaalina olevien asiakirjojen mukaisesti sekä valtuuttaa Tekniset palvelut kilpailuttamaan hankinnan Hankintailmoitukset.fi -sivuston kautta.

Kunnanhallitus	§ 10	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 51	25.02.2019

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua

Tiedoksi: Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta
Tekniset palvelut

Khall 25.02.2019 § 51

Tarjouspyyntö Saaren koulun väistötiloista on julkaistu Hankintailmoitukset.fi -sivustolla 23.1.2019. Tarjousaika päättyi 19.2.2019 klo 14:00.

Kilpailuun ilmoittatui ja tarjouspyyntöaineiston tilasi kuusi tarjoajaa, joista kaksi jätti tarjouksen.

Tarjousten avaustilaisuus pidettiin heti jättöajan päätyttyä 19.2.2019 klo 14:00 ja sitä jatkettiin 20.2.2019 pienten tarkistusten jälkeen. Kumpikin tarjoaja täytti kelpoisuusehdot ja tarjoukset vastasivat tarjouspyyntöä.

Tarjoukset on pyydetty tehty siten, että niistä käy ilmi kuukausivuokrahinta ja koko vuokrauden kustannus (1.8.2019 - 31.5.2022, 34 kk).

Tarjoukset ja niiden vertailuhinnat (alv 0%) olivat seuraavat:

<u>Tarjoaja</u>	<u>Kuukausivuokra</u>	<u>Kokonaishinta</u>
Parmaco Oy	53.568,00	1.821.312,00
Cramo Adapteo Oy	47.090,00	1.601.064,00

Valintaperusteeksi on ilmoitettu halvin hinta.

Tilojen rakentaminen tehdään KVR-periaatteella ja vastaanoton jälkeen sopimus jatkuu vuokrasopimuksena.

Avauspöytäkirja, vertailutaulukko ja saadut tarjouslomakkeet ovat pykälän liitteenä.

Alustavat ARK-piirustukset ovat pykälän oheismateriaalina.

Talousarviossa vuodelle 2019 Saaren koulun kustannuspaikalle 7122 on tilille 5900 Rakennusten vuokramenot varattu 240.000 euroa ja tilille 5450 Koneiden ja laitteiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut 90.000 euroa, eli yhteensä n. 330.000 euroa.

Saaren koulun väistötilojen vuokrien toteutuma vuonna 2019 on seuraava:

- kesällä 2018 hankitut väistötilat (vuokra 6.050 €/kk, pelkkä tilavuokra) 72.600 €
- ruokasali (vuokra 2.290 €/kk, pelkkä tilavuokra) 27.480 €
- päätettävänä olevat väistötila (vuokra 47.090 €/kk,

Kunnanhallitus	§ 10	21.01.2019
Kunnanhallitus	§ 51	25.02.2019

vuokra sisältää perustamisen ja poisviennin)	<u>235.450 €</u>
Väistötilojen vuokrat yhteensä	335.530 €

Taloussuunnitelmakaudelle 2020-2021 Saaren koulun väistötilakustannusten vuokramenoiksi on arvioitu n. 660.000 euroa/vuosi. Väistötilojen vuokra tulee olemaan suunnitelmakaudella 665.160 euroa/vuosi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- 1) hyväksyy Cramo Adapteo Oy:n tarjouksen,
- 2) antaa tekniselle johtajalle Aimo Korvelle valtuudet neuvotella KVR-urakkasopimuksen yksityiskohdat yhdessä käyttäjän eli sivistystoimenjohtaja Antero Tervosen kanssa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Päivi Niemelä poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tekninen johtaja Aimo Korpi, sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen sekä talous- ja hallintopäällikkö Helena Widnäs olivat läsnä kokouksessa tämän asian esittelyn ajan.

Tiedoksi:

Tarjoajat (sähköpostilla)
Tekninen lautakunta
Sivistyslautakunta

Liitteet

- 9 Saaren väistötilojen tarjousten avauspöytäkirja liitteineen (vertailutaulukko, tarjoukset)
- 10 Saaren koulun väistötilojen kustannuksia vuosilta 2018-2022

Kunnanjohtajan osallistuminen ATOMEXPO 2019 kansainväliseen foorumiin Sochissa

Khall 25.02.2019 § 52

Sochissa järjestetään XI kansainvälinen foorumi ATOMEXPO 2019 15.-16.4.2019.

Kutsu oheismateriaalina.

Ehdotus:

Kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan osallistumaan foorumiin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjaa piti puheenjohtaja Matti Pahkala.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet:	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 42, 43, 44, 45,
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus tai hankintalain 80-83 §:n mukaan hankinto-oikaisu, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52,
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n/ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika:	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: Pykälät: 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, faksi ja sähköposti: Pyhäjoen kunnanhallitus Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki fax. 08 4390 266 sähköp. kunta@pyhajoki.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 28.2.2019.
Oikaisuvaatimuksen sisältö:	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

HANKINTAOIKAISUOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, faksi ja sähköposti: Pyhäjoen kunnanhallitus Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki fax. 08 4390 266 sähköp. kunta@pyhajoki.fi Pykälät: 46, 51, Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika:	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, 3.krs, PL 189, 90101 OULU fax. 029 564 2841 sähköp. pohjois-suomi.hao@oikeus.fi puh. 029 564 2800 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika: 30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI puh. 029 56 43300, fax. 029 56 43314 sähköp. markkinaoikeus@oikeus.fi Pykälät: Valitusaika: 46, 51, 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja:	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi ja ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

	Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Liitetään pöytäkirjaan.