



Tarjouspyyntö lukion laajennuksesta

Pyhäjoen kunta pyytää tarjoustä lukion laajennuksesta tarjouspyyntöasiakirjojen mukaan.

1 RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT

1.1 Rakennuttaja ja Tilaaja

Pyhäjoen kunta
Kuntatie 1
86100 Pyhäjoki

1.2 Tilaajan yhteyshenkilöt:

Matti Soronen, kunnanjohtaja, p. 040 359 6001

matti.soronen@pyhajoki.fi

Aimo Korpi, tekninen johtaja, p. 040 359 6050

aimo.korpi@pyhajoki.fi

Heikki Hirvikoski, projekti-insinööri, p. 040 359 6090

heikki.hirvikoski@pyhajoki.fi

Olli Seppä, projektipäällikkö, p. 040 520 0015

olli.seppa@ramboll.fi

1.3 Tarjousvaiheen suunnittelija:

Arkkitehtuuri-toimisto H. Kittilä

Heli Kittilä, Arkkitehti, p. 044 043 3825

heli.kittila@kittipuhto.fi

1.4 Geosuunnittelu:

Ramboll Finland

Kiviharjunlenkki

90220 OULU

Yhdyshenkilö:

Mikko Sivonen, Toimialapäällikkö p. 040 087 6289

mikko.sivonen@ramboll.fi



2 HANKINTA

2.1 Hankintamenettely

Hankinnan kokonaishinnan arvioidaan ylittävän kansallisen kynnyksarvon.

2.2 Hankinnan kohde

Rakennuskohde käsittää Pyhäjoen lukion laajennuksen rakentamisen kokonaisurakkasuorituksena (KVR).

Rakennuspaikka sijaitsee Pyhäjoen kunnassa. Rakennuspaikan osoite on Koulutie 8, 86100 Pyhäjoki.

Viitesuunnitelman mukaiset laajuustiedot ovat sitoumuksetta:

- kerrosala n. 275m²
- paloluokka P1

2.3 Urakan sisältö

Urakka käsittää kaikki laajennukseen liittyvät rakennustyöt täysin valmiiksi tehtynä urakka-asiakirjojen määrittelyn mukaisesti.

2.4 Tilaajan tehtävät

Urakka-asiakirjojen mukaan tilaaja:

- kaukolämmön liitostyöt
- irtokalusteiden asennus
- muut käyttäjän tavanomaiset hankinnat

2.5 Urakka-aika

Rakennustyöt tulee aloittaa työmaalla viimeistään 3.12.2018.

Rakennuskohteen rakennustyöt on oltava täysin valmiina ja vastaanotettu sekä käyttöönotettavissa 30.9.2019.

Ylioppilaskirjoitusten aikana urakkaan liittyviä töitä ei saa tehdä työmaalla mm. meluhaitan takia. Ylioppilaskirjoitukset pidetään 12.3., 14.3., 15.3, 18.3., 20.3., 22.3., 26.3., 28.3.2019 klo 9:00-15:00 välisenä aikana.

Pääurakoitsijan on ilmoitettava sitova valmistumisaika 1 kk ennen vastaanottotarkastusta.



2.6 Tutustuminen kohteeseen

Rakennuttaja olettaa, että urakoitsija on tutustunut huolellisesti rakennuspaikkaan ja aluetta koskeviin olosuhteisiin ja määräyksiin ennen tarjouksen antamista. Urakoitsijalla ei ole myöhemmin oikeutta vedota urakka-asiakirjojen puutteisiin tältä osin.

Tarvittaessa rakennuspaikan esittelystä tulee sopia etukäteen paikan esittelijän kanssa. Esittelijä on Olli Seppä, puh. 040 5200 015.

Työkohteen välittömässä läheisyydessä olevat tontit ja kiinteistöt ovat normaalissa asuinkäytössä rakennustöiden aikana. Rakennustyöt on järjestettävä kohteessa niin, ettei naapureille aiheudu kohtuutonta haittaa ja että viereisten tonttien ja kiinteistöjen käyttöedellytykset (nykyinen lukio) säilyvät häiriintymättöminä rakennustöiden ajan. Lisäksi urakoitsijan on huolehdittava, että vaaditut viranomaisvaatimukset täyttyvät kaikissa tilanteissa (mm poistumistiet, turvallisuus ja paloturvallisuusasiat ovat kunnossa).

3 TARJOAJAN KELPOISUUS, VÄHIMMÄISVAATIMUKSET

3.1 Yhteiskunnallisten velvoitteiden hoitaminen

Vaatimus 1:

Tarjoajan kelpoisuuden osoittamiseksi tulee tarjoukseen liittää seuraavat asiakirjat, jotka ovat enintään kaksi kuukautta vanhoja:

- kaupparekisteriote, josta ilmenee, että tarjoajalla tai sen vastuuhenkilöllä ei ole esteitä
- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty ennakkoperintärekisteriin
- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty työnantajarekisteriin
- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin
- todistus siitä, että tarjoajalla ei ole maksamattomia veroja
- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja voimassaolosta
- todistus siitä, että tarjoajalla ei ole maksamattomia työeläkemaksuja
- selvitys työterveyshuollon järjestämisestä
- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista
- selvitys voimassaolevasta tapaturmavakuutuksesta

Selvitykset voi korvata toimittamalla voimassa olevan tilaajavastuu.fi – palvelun Luotettava Kumppani -mukaisen, vaaditut asiat sisältävän todistuksen tai vastaavan RALA-järjestelmän todistuksen. Todistuksista puuttuvat selvitykset tulee toimittaa erillisinä.



Tarjoajan tulee myös vaatia tarjousvaiheeseen nimetyiltä alihankkijoilta vastaavat selvitykset ja toimittaa ne tarjouksen mukana.

3.2 Toiminnan vastuuvakuutus

Vaatimus 2:

Tarjoukseen liitetään vakuutusyhtiön todistus vastuuvakuutuksen voimassaolosta, kattavuudesta ja maksetuista vakuutusmaksuista.

Toiminnan vastuuvakuutuksen tulee olla vähintään 1.000.000 € / vahinko, ja joka kattaa tässä työssä tilaajalle tai kolmannelle osapuolelle ja tämän omaisuudelle aiheutuneet vahingot.

3.3 Tekninen suorituskyky

Vaatimus 3:

Tarjoajalla ja esitetyillä alihankkijoilla tulee olla Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä tähän urakkaan soveltuva toimialapätevyys. RALA ry:n hyväksymän toimialapätevyyden puuttuessa voidaan em. pätevyys osoittaa riittävin referenssitiedoin viiden viimeksi kuluneen vuoden ajalta. Referenssikohteina hyväksytään vastaavanlaiset kohteet, joita tulee olla vähintään 3 kpl.

3.4 Muut vaatimukset

Vaatimus 4:

Tarjoajan tulee tarjouksessaan nimetä työmaalle pätevä vastaava työnjohtaja. Vastaavalla työnjohtajalla tulee olla kokemusta vähintään 5 vuotta vastaavan työnjohtajan tehtävistä ja hänen tulee olla suorassa työsuhteessa tarjoajaan.

Tarjouksen liitteenä tulee toimittaa selvitys vastaavan työnjohtajan referensseistä viiden viimeksi kuluneen vuoden ajalta. Referenssikohteina hyväksytään vastaavanlaiset kohteet, joita tulee olla vähintään 3 kpl.

3.5 Taloudellinen suorituskyky

Vaatimus 5:

Tarjoajan taloudellinen suorituskyky urakan suorittamiseksi arvioidaan siten, että tarjoavan yrityksen liikevaihdon tulee ylittää 1.000 000€ (alv 0%) jokaisena kolmena viimeisenä vuotena (2015-2017).

Tarjousvaiheessa vaatimuksen osoittamiseen riittää urakoitsijan ilmoitus liikevaihtovaatimuksen täyttymisestä. Vaatimuksen täytyminen varmistetaan ennen sopimuksen allekirjoitusta.



4 TARJOUS

Tarjoajan tulee ilmoittautua hankintakilpailuun sähköpostilla osoitteisiin aimo.korpi@pyhajoki.fi ja olli.seppa@ramboll.fi

Ilmoittautuneille toimitetaan asiakirjat ja mahdolliset lisäselvitykset sähköpostitse.

Tarjous tehdään suomen kielellä.

Tarjous tulee antaa liitteenä olevalla tarjouslomakkeella, jonka jäsentelyä tulee noudattaa. Tarjouslomake tulee allekirjoittaa.

Tarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntökirjeeseen sekä liiteasiakirjoihin. YSE98 ei liitetä tarjouspyyntöön, vaan sen oletetaan olevan saatavilla tarjoajilla.

Tarjouksen tulee olla voimassa kaksi kuukautta tarjousajan päättymisestä lukien.

Urakoitsijan on ilmoitettava tarjouksessaan, jos tarjous sisältää tietoja tarjoajan liike- tai ammattisalaisuudesta. Hintatietoa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena (JulKL 11 ja 24 §).

Vaihtoehtoisia tai rinnakkaisia tarjouksia ei sallita.

Jos tarjouksen tekee työyhteisliittymä, kaikki vaaditut selvitykset on annettava yhteenliittymän kaikkien osapuolten osalta. Lisäksi on annettava selvitys perustamisasiakirjoista, joista tulee ilmetä mm. vastuun jakautuminen työyhteisliittymän perustajien kesken. Työyhteisliittymä on vastuussa tilaajalle yhteisvastuullisesti.

Pyhäjoen kunta ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

4.1 Tarjouksen jättäminen

Tarjouksen on saavuttava tilaajalle kaikkine liitteineen 5.10.2018 klo 14.00 mennessä

Kirjepostina osoitteella:

Pyhäjoen kunta, Tekniset palvelut
Kuntatie 1
86100 Pyhäjoki

Tarjouskuori merkitään tunnisteella "Pyhäjoen lukion laajennus 2018-2019 / Tarjous"

Sähköpostilla tai telefaxilla lähetettyjä tarjouksia ei hyväksytä.



4.2 Tarjousten avaaminen

Tarjoukset avataan tarjousten jättöajan jälkeen. Tilaisuus ei ole julkinen.

Tarjousten käsittely:

1. Tarjoajien kelpoisuuden toteaminen tarjouksen mukana toimitettuihin asiakirjojen perusteella
2. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus
3. Tarjousten taloudellisuuden vertailu

4.3 Tarjousten valintaperuste

Tarjouskilpailun voittaa kelpoisuusvaatimukset täyttänyt tarjoaja, jonka tarjous on hinnaltaan halvin.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki annetut tarjoukset.

4.4 Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, jos

- tarjous on saapunut tilaajalle tarjousajan päättymisen jälkeen
- se ei ole tarjouspyynnön mukainen
- siinä on olennainen virhe tai ilmoitettu hinta on tarvittavaan työn määrään ja vaativuuteen nähden poikkeuksellisen alhainen niin ettei sillä voida suorittaa työtä sopimuksen mukaisesti
- tarjouksen tekijä on tarjouskilpailussa menetellyt vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti
- tarjoaja suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle hankintalain 80 §, tai 81 § mukaisin perustein
- tarjouksen tekijältä katsotaan puuttuvan teknilliset, taloudelliset tai muut edellytykset tehtävän suorittamiselle
- tarjoukset ylittävät hankkeeseen varatun määrärahan

Mikäli joku tai kaikki tarjoukset hylätään, niin se ei aiheuta tilaajalle korvausvelvollisuutta.

4.5 Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen

Hankintapäätös toimitetaan tiedoksi kaikille tarjoajille tarjouslomakkeessa ilmoitettuun sähköpostiin.

5 SOPIMUS



5.1 Sopimusehdot

Urakkasopimus laaditaan urakkasopimuslomakkeelle RT 80278 tai vastaavalle sopimusmallille. Urakassa noudatetaan Rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja YSE 1998, mikäli tarjouspyynnössä tai sopimuksessa ei muuta edellytetä.

Sopimus syntyy, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

6 LISÄTIEDOT JA KYSYMYKSET

Tarjouspyyntöä ja työn sisältöä koskevat kysymykset on toimitettava sähköpostitse osoitteeseen

aimo.korpi@pyhajoki.fi ja

oli.seppa@rambolli.fi ja

heikki.hirvikoski@pyhajoki.fi

28.9.2018 klo 12.00 mennessä. Vastaukset toimitetaan kaikille osallistujille sähköpostitse.

Mikäli tarjoaja huomaa laskentavaiheessa selkeitä virheitä tai puutteita laskenta-asiakirjoissa, tulee sen esittää ne jo laskenta-aikana tilaajalle, joka toimittaa täsmennykset kaikille tarjoajille.

Tilaaja voi toimittaa muitakin tarjouspyyntöä koskevia lisätietoja.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi ainoastaan kirjallisesti annetut lisätiedot ovat tilaajaa sitovia.

Pyhäjoella 30.8.2018

Aimo Korpi

Tekninen johtaja